



IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

# Relazione sul Governo Societario



Società soggetta a direzione e coordinamento del Socio Unico Comune di Cava de'Tirreni ai sensi degli artt. 2497 e 2497 bis c.c.

Capitale sociale Euro 100.000,00 i.v.

## **RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO**

### **Art. 6, co. 4, D. Lgs. n. 175/2016**

#### **Condizioni operative e sviluppo delle attività aziendali**

Signor Socio,

in relazione a quanto previsto dall'art. 2248 c.c. e dall'art. 6 del D. Lgs. n. 175/2016 e s.m.i., illustro di seguito la situazione della Società e l'andamento della gestione nel corso dell'esercizio 2023.

#### **Dati essenziali**

L'attività viene svolta in Cava de' Tirreni (SA): sede legale ed amministrativa in v.le G. Marconi n. 52; cantiere Igiene Urbana in via Ugo Foscolo snc; Centro di Raccolta in via Angeloni snc; Centro di Raccolta in via Ugo Foscolo; Centro di Raccolta - Isola Pulita in c.so Palatucci (area mercatale); Tempio crematorio e luci votive in via Ugo Foscolo snc; Complesso monumentale di San Giovanni Battista al Borgo Grande al corso Umberto I.

La Società ha ad oggetto la gestione nell'ambito del territorio del Comune di Cava de'Tirreni delle attività inerenti i servizi pubblici appresso indicati, in conformità alla legislazione vigente; in particolare, Metellia svolge le seguenti attività affidate "in house" dal Comune di Cava de'Tirreni:

- servizio gestione aree di Sosta;
- servizio gestione Luci votive presso il Civico Cimitero;
- servizio gestione Tempio Crematorio;
- servizi Igiene Urbana e gestione di impianti a essi finalizzati;
- servizi di Affissione e di rimozione manifesti pubblicitari e di manutenzione degli impianti;
- servizi di gestione Complesso Monumentale di San Giovanni.

Nel corso dell'esercizio 2023, la Società ha continuato ad operare nell'esclusivo interesse

del Comune di Cava de' Tirreni, espletando i servizi affidati nel rispetto delle condizioni previste dalle convenzioni in essere.

La qualità dei servizi, grazie ad un forte coinvolgimento delle risorse umane supportato da una notevole attività di formazione, si è attestata - ancora una volta - su uno standard più che soddisfacente, rispondendo appieno alle richieste dell'utenza e alle esigenze della Pubblica Amministrazione.

Il bilancio in forma ordinaria e il presente documento sono redatti tenuto conto delle indicazioni fornite dall'art. 2428 del Codice civile.

L'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 riporta un risultato positivo pari a € 183.990.

## **I rapporti con il personale**

Tutte le attività dirette al personale sono state condivise - attraverso un continuo e proficuo confronto - con le rappresentanze sindacali.

I rapporti con il personale non hanno presentato particolari e significative conflittualità. Sotto il profilo degli infortuni non si segnalano eventi sul 2023 rilevanti ed invalidanti.

Analogamente, non si sono registrate problematiche o addebiti in ordine a malattie professionali e/o cause che, su tali argomenti, a vario titolo, abbiano visto la società contrapposta a dipendenti o ex dipendenti.

Nel corso dell'esercizio si è continuato a dare la massima attenzione ai temi della sicurezza del Personale e della prevenzione degli infortuni sul luogo di lavoro, in collaborazione con la Direzione generale e il RSPP.

Si è proseguito nel dare massima rilevanza alla formazione del personale, senza aggravio di costi a carico della Società, utilizzando il fondo interprofessionale per la formazione, FONCOOP, a cui la società aderisce, nonché specifiche linee di finanziamento per la formazione come il "Fondo Nuove Competenze" dell'ANPAL.

A proposito del personale, ancora una volta si deve rimarcare che tra le voci dell'attivo va iscritto certamente "il valore del capitale umano", animato sempre da spirito di servizio e senso del dovere.

## La riorganizzazione degli uffici amministrativi

L'esercizio 2023 è stato segnato da una revisione dell'organizzazione interna alla società diretta a garantire una struttura competente, efficiente ed efficace ai fini del perseguimento degli obiettivi individuati dal Socio Comune di Cava de'Tirreni, sia attraverso il rinnovo dell'affidamento dei servizi già espletati da Metellia che degli ulteriori indicati con nella delibera assembleare del 27.6.2022.

Il 2023, infatti, ha visto:

a) dal 1° 1.2023 l'entrata in vigore del nuovo regime convenzionale regolatore del servizio di Igiene Urbana, con scadenza fissata al 31.12.2030; il contratto – anche attraverso la previsione di un adeguamento dinamico – tiene conto della possibilità di servizi complementari a quelli tradizionalmente ricompresi nel servizio di Igiene Urbana e puntualmente indicati nella convenzione, servizi complementari che, pur se non ricompresi nel perimetro ARERA, possono essere svolti da Metellia in conformità alla previsione normativa del comma 3-bis dell'art. 16 del D. Lgs. n. 175/2016, in misura non superiore al 19.99% del fatturato complessivo di Metellia.

La nuova convenzione conferma in capo a Metellia il ruolo di stazione appaltante per l'affidamento dei contratti pubblici relativi allo smaltimento e gestore unico del servizio di Igiene Urbana Metellia, e di redigente il Piano Economico Finanziario del servizio.

La convenzione, inoltre, tiene conto anche delle possibili modifiche che potranno essere determinate dalle attività del Sub Ambito Distrettuale ex L.R.C. n. 14/2016 e s.m.i.;

b) l'aggiornamento della convenzione per l'affidamento del servizio della Sosta – la cui scadenza era già stata fissata in precedenza al 31.12.2030 – con conferma in capo a Metellia delle competenze della Società in materia di gestione complessiva del servizio;

c) il completamento della gara c.d. "a doppio oggetto", finalizzata alla costituzione della società mista ex art. 17 D. Lgs. n. 175/2016, individuata quale affidataria dei servizi cimiteriali - cremazione, luci votive, servizi tradizionali del cimitero - nella quale a Metellia, pur essendo socio di minoranza, viene assegnato il ruolo di socio pubblico - per conto del Comune - e titolare, tra l'altro, dei poteri di nomina e di controllo sull'attività della società mista. Con il predetto spin off dei servizi cimiteriali Metellia è stata chiamata ad un ulteriore e significativo impegno aziendale, sia nella fase di avvio delle attività della società mista - caratterizzata da numerosi, articolati e complessi adempimenti - sia nella concreta attività di gestione dei servizi cimiteriali - di durata quindicennale - posto che Metellia - oltre alle delicate funzioni di controllo pubblico già indicate - deve anche fornire i servizi di engineering alla nuova società mista;

d) il prosieguo dell'impegno della società nelle attività del Progetto "3R4UB - The 3Rs for sustainable use of natural resources in Ulaanbaatar", approvato nell'ambito del Programma europeo SWITCH-Asia and Central Asia II - Promoting Sustainable Consumption and Production, con capofila il

Consiglio Nazionale delle Ricerche Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo CNR-IRISS, attraverso la pianificazione e l'organizzazione dei work package di competenza, oltre che la fattiva e costante partecipazione alle missioni da parte dei tecnici aziendali;

e) la candidatura di Metellia, quale società pubblica affidataria del servizio di Igiene Urbana del Comune più grande del Sub Ambito Distrettuale "Cava-Valle dell'Irno", a ricoprire un ruolo trainante nell'ambito della gestione del servizio dell'intero SAD;

f) entrata in vigore, a far data dal 1 ° luglio del nuovo Codice dei contratti pubblici D. Lgs. n. 36/2023 – con ricadute nei processi tecnici e giuridici di competenza di Metellia.

La società, ai fini del raggiungimento degli obiettivi posti dal Socio Comune di Cava de'Tirreni e delle nuove sfide palesatesi in conseguenza dell'evoluzione regolamentare e normativa dei settori di attività, ha provveduto ad adottare, in maniera progressiva, una serie di azioni, ivi compresa un'analisi dei profili professionali e delle funzioni aziendali coinvolte nelle evoluzioni di cui sopra, valutando, al riguardo, anche un eventuale necessità di adeguato incremento della dotazione organica.

Tanto è apparso ancora più urgente in conseguenza del venir meno in azienda, ad ottobre dello scorso esercizio della figura del Direttore Generale. L'introduzione in azienda del Direttore Generale ha assicurato una funzione di coordinamento tra i vari settori e una crescita delle varie figure professionali già presenti; a seguito del venir meno di questa figura ha posto la necessità di una redistribuzione, in primis tra le predette professionalità interne alla società, di alcuni dei compiti/funzioni precedentemente in capo allo stesso.

Tra queste: il coordinamento delle procedure di acquisto di beni e servizi e di esecuzione dei lavori, la responsabilità del procedimento e la funzione di componente dei seggi di gara nelle procedure di acquisto di beni e servizi e di esecuzione dei lavori; i pagamenti derivanti da impegni di spesa per il personale; la rappresentanza esterna della Società, previa delega specifica della governance; il coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione del budget e del bilancio di esercizio; il coordinamento dell'attività di formazione relativa ai tirocini curriculari ed extracurriculari, piani di formazione aziendale ed altre attività di formazione a supporto dell'attività aziendale, dei progetti aziendali con gli istituti di istruzione, con l'Università e altri Enti e Società e della partecipazione ai bandi con i Consorzi di filiera ed altri Enti; l'attività di segreteria ed istruttoria dei procedimenti disciplinari; la responsabilità dei rapporti con i consulenti del lavoro e con gli enti previdenziali ed assicurativi; i pagamenti derivanti da impegni di spesa dei responsabili dei procedimenti in esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi.

I predetti procedimenti, in un'ottica di riorganizzazione, sono stati delegati a responsabili di funzioni già competenti per specifiche materie.

## **I rischi aziendali**

I rischi aziendali sono stati descritti ed analizzati nella Nota integrativa, nella sezione denominata “Descrizione principali rischi e incertezze”.

## **I programmi integrativi degli strumenti di governo aziendale**

In relazione a quanto stabilito dai commi 3, 4 e 5 dell’art. 6 del D. Lgs. n. 50/2016, si rammenta che la Società ha già da tempo introdotto il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 – c.d. MOGC – costantemente aggiornato, con la presenza dell’Organismo di Vigilanza (OdV).

Nell’ambito del MOGC sono previsti i seguenti strumenti integrativi degli ordinari sistemi di governo aziendale:

- Regolamento dei flussi informativi da e verso l’OdV, con la previsione del “Risk Assessment” con Valutazione (tre valori - “Alto”, “Medio” e “Basso”) del livello di rischio;
- Codice Etico;
- Codice sanzionatorio.

## CONCLUSIONI

Signor Socio,

si ribadisce che la Società lavora al fianco del territorio e del Socio; si conferma che nel 2023 Metellia ha operato per la realizzazione degli obiettivi concordati con il Comune di Cava de'Tirreni, obiettivi ritenuti strategici per avere maggiore efficienza ed economicità nella gestione aziendale.

In riferimento ai Servizi di Igiene Urbana, la Società ha operato in conformità agli accordi convenzionali che, con una radicale revisione dei contratti previsti nelle gare pubbliche, ha confermato significative economie nei rapporti con le piattaforme.

Al fine di far fronte alla crescente domanda che ci viene dal servizio di cremazione, nel corso del 2023, è stato dato un forte impulso finalizzato alla costituzione e alle attività propedeutiche per il concreto avvio, in tempi brevi, dell'operatività della Società mista per la gestione del già menzionato servizio e degli altri servizi cimiteriali.

Da evidenziare, altresì, le pressanti richieste che ci vengono dai cittadini e dalle organizzazioni che rappresentano il commercio e la ristorazione, tanto importanti nell'economia locale, in materia di sosta cittadina, già più volte portate all'attenzione dell'Amministrazione comunale. Auspichiamo che nel 2024, in questo specifico ambito, il Comune Socio fornisca a Metellia dati puntuali sulle evoluzioni future della sosta cittadina sulla base dei quali la società potrà procedere con la pianificazione dei relativi investimenti.

Tanto, quindi, è il lavoro che ci aspetta nel nuovo esercizio.

Qui, per il momento, vogliamo condividere con tutti coloro che ci seguono il momento di soddisfazione: la chiusura del bilancio 2023 e la riconferma di un risultato positivo.

Il risultato ottenuto è stato possibile grazie ad alcuni valori che, nel nostro operare quotidiano, dalle prime luci dell'alba fino a sera, riteniamo fondamentali: lavoro, passione, abnegazione, ascolto, riconoscenza e senso di appartenenza verso la Comunità.

Sono questi i valori che ci hanno guidato in questi anni in cui abbiamo affrontato sfide complesse, superato tanti ostacoli, mantenuto saldo il nostro impegno e la nostra dedizione, lavorato duramente, giorno dopo giorno, concentrandoci sull'obiettivo e cercando sempre di dare il massimo.

Abbiamo creduto fortemente nell'obiettivo di voler dare un servizio di qualità alla cittadinanza, dedicandoci a questo scopo "cuore e anima". A spingerci ad andare avanti anche quando sembrava impossibile sono stati la **passione**, l'**abnegazione** nello svolgere il nostro compito, la **fiducia** reciproca, l'**unione** che ha animato ogni nostro gesto.

Abbiamo compreso, inoltre, l'importanza dell'**ascolto**.

Abbiamo prestato attenzione alle esigenze dei nostri collaboratori e della nostra comunità e abbiamo cercato di capire cosa fosse possibile fare per soddisfare ogni singola necessità

rappresentata; raccolto i feedback e le critiche, utilizzandoli come preziose fonti di crescita e miglioramento.

E attraverso l'ascolto siamo riusciti ad adattarci, ad evolverci e ad offrire un servizio che rispondesse realmente alle necessità di coloro che serviamo.

La **riconoscenza** e la **trasparenza** sono altri due valori importanti che hanno segnato il nostro percorso lavorativo e i nostri successi.

Riteniamo, infatti, che la riconoscenza sia fondamentale per creare un clima positivo e motivazionale, indispensabile per instaurare un senso di appartenenza e di fiducia reciproca tra il personale e la governance, oltre ad essere cruciale per favorire la comunicazione ed una collaborazione efficace all'interno dell'azienda.

Siamo convinti che la riconoscenza e la trasparenza siano essenziali per migliorare il lavoro e creare un ambiente di lavoro etico e giusto.

In questi anni ci siamo sempre contraddistinti per un forte **senso di appartenenza**, che tutti ci riconoscono, alla nostra Comunità. Abbiamo compreso che il nostro successo è legato al benessere di coloro che ci circondano, al supporto e alla fiducia che questi ci accordano. Abbiamo lavorato affinché tutti i Cittadini si sentissero coinvolti, partecipi e orgogliosi del nostro percorso; in questo modo, abbiamo creato un legame forte e duraturo che ci ha sostenuto durante i momenti difficili.

Abbiamo sempre cercato, nei limiti delle nostre possibilità, di fare bene.

E abbiamo cercato di farlo sempre con **“umiltà”**. È questa una virtù indispensabile, che abbiamo, da sempre, cercato di coltivare e trasmettere ai nostri collaboratori, anche se qualche volta non ci siamo riusciti. Essa implica un atteggiamento di apertura verso gli altri, di disponibilità nel confrontarsi con idee diverse, di riconoscimento dei propri limiti e di volontà di imparare sempre di più. Per noi, infatti, essere umili nel lavoro significa: essere pronti ad apprendere da chiunque, indipendentemente dal ruolo o dalla posizione gerarchica; accettare critiche e feedback con spirito costruttivo, riconoscere errori e imparare dai propri errori.

Siamo convinti, inoltre, che l'umiltà nel lavoro offra la possibilità di collaborare in modo efficace con i Colleghi, creando un ambiente di lavoro positivo e armonioso.

Concedere riconoscimento agli altri per i loro successi e condividerli con umiltà, piuttosto che con arroganza, favorisce la crescita e la motivazione di tutti; sostenere la struttura nei momenti di criticità crea lo spirito di gruppo, rafforza l'autorevolezza a discapito dell'autorità e legittima la leadership.

Siamo, convinti, infatti, che il successo è il risultato di un lavoro di squadra e delle opportunità che vanno offerte a tutti quelli che hanno competenze e voglia di “afferrarle”.

Siamo certi che i valori sono fondamentali per definire la nostra identità ed il successo della nostra struttura organizzativa e che questi valori, se condivisi, uniscono le persone e favoriscono la collaborazione e la coesione.

Le linee guida, i principi, ai quali ci siamo sempre ispirati con impegno e sacrificio hanno reso possibile il raggiungimento dei già menzionati importanti traguardi.

Vogliamo, quindi, ringraziare il Socio Comune di Cava de' Tirreni, in particolare il Sindaco, in uno con gli amministratori, gli utenti che hanno creduto in noi e i dipendenti tutti, chi ci hanno sostenuto lungo il tortuoso cammino.

Senza di loro, tutto questo non sarebbe stato possibile.

Continueremo a coltivare i nostri principi, a metterli in pratica e a condividerli con tutti coloro che vorranno unirsi a noi in questo percorso di crescita e successo.

Il nostro obiettivo è continuare a lavorare con passione e dedizione, ascoltando sempre i bisogni della nostra comunità e sentendoci parte di essa.

Insieme possiamo raggiungere risultati ancora più grandi e significativi.

Siamo pronti per le prossime sfide che il futuro ci riserverà e siamo certi che, con i valori che ci ispirano, potremo superarle con successo.

Grazie a tutti e avanti con entusiasmo verso nuovi traguardi!



IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

# Sintesi dati di Bilancio



## SINTESI DATI DI BILANCIO

### BI) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali esposte nello stato patrimoniale, al netto degli ammortamenti accumulati, ammontano a € 72.909. Riportiamo di seguito la composizione e la movimentazione del saldo:

Descrizione	Valore Storico	Amm. eser. Precedenti	Valore al 31/12/22	Incrementi (Decrementi)	Alienaz.	Riclas.	Amm.to annuo	Valore al 31/12/23
BI 1) Costi Impianto e Ampl.	336.782	336.782	0	0	0	0	0	0
BI 2) Costi ricer. pubblicità	0	0	0	0	0	0	0	0
BI 3) Diritti brevetti e software	54.477	46.243	8.234	0	0	0	3.703	4.531
BI 4) Concessioni licenze e marchi	2.500	2.500	0	0	0	0	0	0
BI 5) Avviamento	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0
BI 6) Imm.ni in corso	0	0	0	0	0	0	0	0
BI 7) Altre Opere migl.ie beni terzi	616.512	539.133	77.379	24.751	0	0	33.752	68.378
<b>TOT. IMM.NI IMM.LI</b>	<b>1.016.271</b>	<b>930.658</b>	<b>85.613</b>	<b>24.751</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37.455</b>	<b>72.909</b>

### DIRITTI DI BREVETTI E SOFTWARE

Il valore ha subito un decremento rispetto all'esercizio 2022 in relazione alla quota di ammortamento dell'esercizio.

### ALTRE OPERE E MIGLIORIE BENI DI TERZI

Il valore ha subito un decremento rispetto all'esercizio 2022 di € 9.001 in relazione alle quote di ammortamento dell'esercizio che sono superiori agli investimenti.

## BII) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Categoria	Saldo 2022	Variazione dell'esercizio				Saldo 2023
		Amm.	Incrementi	Riclassif.	(Decrem.)	
II 1) <b>Terreni e fab.</b>	2.481.333	41.093	0	0	0	2.481.333
Rival. (svalut.) es. prec.	0	0	0	0	0	0
- F.do ammortamento	73.519	41.093	0	0	0	114.612
<b>Valore netto</b>	<b>2.407.814</b>	<b>41.093</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.366.721</b>
II 2) <b>Impianti e Macch.</b>	510.731	71.675	373.090	0	0	883.821
Rival. – (Svalut.) es. ec.	0	0	0	0	0	0
- F.do ammortamento	354.768	71.675	0	0	0	426.443
<b>Valore netto</b>	<b>155.963</b>	<b>71.675</b>	<b>373.090</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>457.378</b>
II 3) <b>Attr.re ind. e comm.</b>						
b) Attr.ra varia e min.	683.276	45.973	27.200	0	0	710.476
Rival. (Svalut.) es. prec.	0	0	0	0	0	0
Totale	683.276	45.973	27.200	0	0	710.476
- F.do ammortamento	547.087	45.973	0	0	0	593.060
<b>Valore netto</b>	<b>136.189</b>	<b>45.973</b>	<b>27.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>117.416</b>
II 4) <b>Altri beni</b>						
a) Altri beni	3.709.918	495.897	397.245	0	(53.463)	4.053.700
Rival. (Svalut.)	0	0	0	0	0	0
Totale	3.709.918	495.897	397.245		(53.463)	4.053.700
-F.do ammortamento	2.263.131	495.897	0	0	10.303	2.748.725
<b>Valore netto</b>	<b>1.446.787</b>	<b>495.897</b>	<b>397.245</b>	<b>0</b>	<b>(43.160)</b>	<b>1.304.975</b>
II 5) <b>Immob. in corso acc.</b>						
Rival. - (svalut.)	0	0	0	0	0	0
es. prec.	0	0	0	0	0	0
- F.do ammortamento	0	0	0	0	0	0
<b>Valore netto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOT. IMM. MATERIALI</b>	<b>4.146.753</b>	<b>654.638</b>	<b>797.535</b>	<b>0</b>	<b>(43.160)</b>	<b>4.246.490</b>

## TERRENI E FABBRICATI

Nel corso dell'esercizio 2021 il socio unico, Comune di Cava de' Tirreni, ha conferito alla società un immobile finalizzato al rafforzamento patrimoniale della società ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, art.113, comma 13. Sulla base di una puntuale applicazione del principio contabile OIC 16, abbiamo provveduto a scorporare la quota parte di costo riferita alle aree di sedime dello stesso.

Il valore attribuito a tali aree è stato individuato sulla base di un criterio forfettario di stima che consente la ripartizione del costo unitario, facendolo ritenere congruo, nella misura del 30% del valore dell'immobile al netto dei costi incrementativi capitalizzati.

Non si è proceduto allo stanziamento delle quote di ammortamento relative al valore dei suddetti terreni, ritenendoli, in base alle aggiornate stime sociali, beni patrimoniali non soggetti a degrado ed aventi vita utile illimitata. Il saldo della voce ammonta a € 2.366.721. Vi è un decremento rispetto all'anno 2022 dovuto agli ammortamenti dell'esercizio.

### **MACCHINARI E IMPIANTI**

Il saldo della voce ammonta a € 457.378; l'incremento rispetto all'esercizio precedente è dovuto agli investimenti per il settore sosta nell'acquisto di casse e parcometri e nella creazione di un impianto fotovoltaico.

### **ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI**

Il saldo della voce ammonta a € 117.416; il conto è movimentato: dalla quota di ammortamento nell'esercizio di € 45.973 e dagli investimenti di € 27.200 relativi all'acquisto di container e attrezzature per il servizio di Igiene Ambientale.

### **ALTRI BENI**

Il saldo della voce ammonta a € 1.304.975; il conto è movimentato dalla quota di ammortamento nell'esercizio di € 495.897 e dagli investimenti di € 397.245 relativi ad automezzi per il servizio igiene e a macchine d'ufficio.

### **IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Nel corso dell'anno 2023 si è costituita la Metellia Servizi Cimiteriali Srl che ha per oggetto la gestione progettazione e realizzazione delle opere e dei servizi cimiteriali, ivi compresa la fornitura del servizio di cremazione delle salme, con la gestione dei necessari impianti e delle luci votive. Socio unico della Società è Metellia Servizi Srl la quale ha versato il capitale sociale fissato in Euro 10.000, per cui le immobilizzazioni finanziarie sono state movimentate per tale importo.

### **VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO**

Per quanto riguarda le variazioni intervenute nelle altre poste dell'attivo e del passivo, si riporta il seguente prospetto riassuntivo:

VOCI	Consistenza 31/12/2022	Aumenti/ Accantonamenti	Diminuzione/Utiliz.	Consistenza al 31/12/2023
<b>ATTIVO</b>	<b>SALDO 2022</b>	<b>INCREMENTI</b>	<b>DECREMENTI</b>	<b>SALDO 2023</b>
Rimanenze	45.780	35.968	45.780	<b>35.968</b>
Credit v/clienti entro l'esercizio	<b>153.587</b>	5.082.332	4.944.926	<b>290.993</b>
Credit v/clienti oltre l'esercizio	<b>16.850</b>	0	12.580	<b>4.270</b>
Credit v/controllanti	<b>3.105.106</b>	9.489.213	10.748.460	<b>1.845.859</b>
Altri Cred. entro eser.	<b>138.696</b>	366.850	380.150	<b>125.396</b>
Imposte anticipate	<b>669</b>	869	0	<b>1.538</b>
Altri Cred. oltre eser.	<b>18.426</b>	2.472	4.891	<b>16.007</b>
Depositi Bancari	<b>1.511.472</b>	19.028.895	18.797.412	<b>1.742.955</b>
Denaro in cassa	<b>16.946</b>	428.301	434.669	<b>10.578</b>
Risconti attivi	<b>15.353</b>	20.036	15.353	<b>20.036</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>SALDO 2022</b>	<b>DECREMENTI</b>	<b>INCREMENTI</b>	<b>SALDO 2023</b>
Capitale sociale	<b>100.000</b>	0	0	<b>100.000</b>
Riserva legale	<b>20.000</b>	0	0	<b>20.000</b>
Riserva straordinaria	<b>3.273.177</b>	450.000	450.562	<b>3.273.739</b>
Utile – (Perdita) d'esercizio	<b>450.564</b>	450.564	183.990	<b>183.990</b>
Altri fondi	<b>0</b>	0	3.000	<b>3.000</b>
Fondo TFR	<b>137.015</b>	112.996	104.928	<b>128.947</b>
Debiti v/banche	<b>992.506</b>	196.849	0	<b>795.657</b>
Debiti v/fornitori	<b>1.819.958</b>	6.186.578	6.236.917	<b>1.876.197</b>
Debiti v/controllanti	<b>924.313</b>	1.376.088	1.116.636	<b>664.861</b>
Debiti tributari	<b>106.940</b>	5.394.725	5.365.563	<b>77.778</b>
Debiti istituti prev.	<b>347.393</b>	1.716.900	1.671.946	<b>302.439</b>
Altri debiti	<b>909.429</b>	5.979.850	5.970.921	<b>900.500</b>
Ratei e Risconti passivi	<b>169.748</b>	169.748	95.891	<b>95.891</b>

## RIMANENZE

Il saldo è pari ad € 35.968 ed è costituito: da materiale di consumo (oli, materiale per la pulizia, cancelleria ecc.), schede Europark, ciondoli, urne e sacche porta urne per il settore cremazioni. La valutazione è stata effettuata a costo specifico di ciascun bene.

## CREDITI V/CLIENTI E CONTROLLANTI

Al 31.12.2023 la Società presenta crediti per € 2.141.122 per fatture emesse, per fatture da emettere e per crediti diversi. Il dettaglio è evidenziato dalla tabella sottoindicata:

CLIENTE	CREDITO 31/12/2022	CREDITO 31/12/2023	DIFFERENZE
Comune di Cava (Controllante)	3.105.106	1.845.859	(1.259.247)
Cosmopol	43.329	51.063	7.734
Ipervigile	12.580	0	(12.580)
Se.T.A. Spa in liq.	4.270	4.270	0
Clienti vari	213.200	358.788	145.588
Fatt. emettere (note credito)	20.303	4.387	(15.916)
Fondo svalutazione crediti	(123.245)	(123.245)	0
<b>TOTALE</b>	<b>3.275.543</b>	<b>2.141.122</b>	<b>(1.134.421)</b>

## CREDITI TRIBUTARI

Al 31.12.2023 i crediti tributari sono € 125.396 e comprendono i seguenti crediti: investimenti Mezzogiorno, accise su gasolio, imposta sostitutiva TFR, Irap, Ires.

## IMPOSTE ANTICIPATE

Il saldo di € 1.538 è calcolato sui compensi agli amministratori non ancora liquidati e sul fondo rischi.

## CREDITI VERSO ALTRI

I crediti v/altri al 31.12.2023 sono rappresentati da depositi cauzionali per € 16.007.

## DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Tale voce comprende le disponibilità bancarie e di cassa. Il saldo complessivo è di € 1.753.533 ed il dettaglio è evidenziato nella tabella sottoindicata:

DESCRIZIONE	IMPORTI 31/12/2022	IMPORTI 31/12/2023	DIFFERENZE
Banca Popolare Emilia Romagna c/c 1035179	149.309	57.887	(91.422)
Banca Popolare Emilia Romagna c/c 1390817	369.875	560.168	190.293
Banca Sella	237.704	409.679	171.975
Banco di Napoli	210.734	136.366	(74.368)
Bancoposta	389.184	231.587	(157.597)
Banche oneri estratti conto da addebitare	(5.941)	(4.864)	1.077
Banca Credito Cooperativo c/c 1005030	12.498	2.792	(9.706)
Banca Credito Cooperativo c/c 1006371	148.109	49.340	(98.769)
Banca Popolare Emilia Romagna dep. vincolato	0	300.000	300.000
Cassa	16.946	10.578	(6.368)
<b>TOTALE</b>	<b>1.528.418</b>	<b>1.753.533</b>	<b>(225.115)</b>

## RISCONTI ATTIVI

Il saldo di € 20.036 si riferisce al rinvio, all'esercizio successivo, di costi per assicurazioni, tasse circolazione e altre.

## PASSIVO

## PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 3.577.729 (€ 3.843.741 nel precedente esercizio).

Con riferimento alla consistenza delle voci del patrimonio netto, ai sensi dell'articolo 2427 c.c., vengono di seguito indicate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio, comma 1, numero 4, nonché la composizione della voce "Altre riserve", comma 1, numero 7. Dal prospetto sottoindicato si evidenzia l'attribuzione a riserva facoltativa in seguito alla delibera assembleare del socio unico del 29 marzo 2023 dell'utile dell'anno 2022 per €uro 450.564.

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
<b>Capitale</b>	100.000	0	0	0
<b>Riserva legale</b>	20.000	0	0	0
<b>Altre riserve</b>				
<b>Altre riserve</b>	3.273.177	0	0	0
<b>Totale altre riserve</b>	3.273.177	0	0	0
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	450.564	0	(400.564)	0
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>3.843.741</b>	<b>0</b>	<b>(400.564)</b>	<b>0</b>

	Decrementi	Incrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Capitale</b>	0		0		100.000
<b>Riserva legale</b>	0		0		20.000
<b>Altre riserve</b>					
<b>Altre Riserve</b>	400.000	0	564		3.273.739
<b>Totale altre riserve</b>	0		564		3.273.739
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	0		0	183.990	183.990
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>(400.000)</b>	<b>0</b>	<b>564</b>	<b>183.990</b>	<b>3.577.729</b>

Dal prospetto sopra indicato si evidenzia la riduzione delle riserve facoltative in seguito alla delibera assembleare del socio unico del 28 luglio 2023 con la quale è stata deliberata la distribuzione di dividendi dell'anno 2022 per €uro 450.000, che sarà corrisposta al socio senza applicazione di ritenute a titolo di imposta.

## FONDI PER RISCHI ED ONERI

Gli accantonamenti ai fondi per rischi ed oneri sono stati fatti per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza, mentre non sono stati costituiti fondi rischi generici privi di giustificazione economica. Le passività potenziali sono state rilevate in Bilancio ed iscritte nei fondi, in quanto ritenute probabili poiché risulta stimabile con ragionevole certezza l'ammontare del relativo onere. In conformità con l'OIC 31, par. 19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti ai fondi rischi ed oneri sono iscritti tra le voci dell'attivo gestionale

a cui si riferisce l'operazione (area caratteristica, accessoria o finanziaria). I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi € 3.000 (€ 0 nel precedente esercizio).

## TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Il fondo trattamento di fine rapporto di € 128.947 comprende accantonamenti presso l'azienda per i dipendenti del settore Sosta che non hanno aderito al fondo volontario.

## DEBITI V/BANCHE

Il saldo debitore pari ad € 795.657 è rappresentato nella tabella sottoindicata:

	Banca erogante	Data inizio erogazione	Importo erogato	Debito residuo dell'esercizio	Quota rimborsata nell'esercizio	Data scadenza erogazione
	Banca Sella 648853	15/02/2021	700.000	427.238	97.860	15/02/2028
	Banca Popolare dell' Emilia Romagna  3218438	14/08/2020	700.000	368.419	98.989	14/08/2027
<b>Totale</b>			<b>1.400.000</b>	<b>795.657</b>	<b>196.849</b>	

## DEBITI V/FORNITORI E CONTROLLANTI

Tale voce, pari ad € 2.541.058, ha subito un decremento rispetto all'esercizio precedente di € 203.213.

## DEBITI TRIBUTARI

Tale voce, pari ad € 77.778, è formata dalle seguenti poste: ritenute su redditi di lavoro dipendente e lavoro autonomo per € 68.28, Iva dicembre € 9.491.

## DEBITI V/ISTITUTI DI PREVIDENZA, ASSISTENZA E SICUREZZA SOCIALE

Al 31.12.2023 il debito verso gli Istituti di Previdenza, Assistenza e Sicurezza sociale è pari ad € 302.439 ed è così suddiviso:

<b>DEBITI V/ISTITUTI PREV-ASSISTENZA-SICUREZZA</b>	<b>IMPORTO</b>
INPS mese di dicembre 2022 + XIII mensilità, valorizzazioni	288.991
INPS co.co.co	1.158
<b>TOTALE DEBITO INPS</b>	<b>290.149</b>
INAIL conguaglio 2023 e valorizzazioni	2.065
<b>TOTALE DEBITO INAIL</b>	<b>2.065</b>
FASDA	10.225
<b>FASDA</b>	<b>10.225</b>
<b>DEBITI V/ISTITUTI PREV-ASSISTENZA-SICUREZZA</b>	<b>302.439</b>

#### **DEBITI V/ALTRI**

Il saldo di € 900.500 è suddiviso come risulta dalla sottostante tabella:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
Debiti Enti Bilaterali e Fondo Est F/T	304
Debiti v/fondi pensione TFR	10.375
Debiti v/dipendenti	663.141
Debito rimborso amministratore	2.786
Debiti v/dipendenti per ratei di XIV	165.538
Debiti per cessioni V stipendio dipendenti	7.325
Debiti v/sindacati	4.012
Debiti v/Previambiente TFR	39.157
Co. Co. Co. c/competenze	2.514
Debiti v/assicurazione	3.654
Debiti v/Rubes Triva	1.694
<b>TOTALE</b>	<b>900.500</b>

## **RATEI E RISCOINTI PASSIVI**

La voce ratei e risconti passivi, pari a € 95.891 scaturisce da scritture contabili per interessi sui mutui chirografari, dal contributo investimenti Mezzogiorno, contributo progetto Mongolia e rinnovo abbonamento sosta.

## CONTO ECONOMICO

### Valore della Produzione

#### RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, punto 10, del Codice Civile viene esposta nei seguenti prospetti la ripartizione dei ricavi per categorie di attività. I ricavi hanno subito un incremento di € 331.464 rispetto ai valori dell'esercizio 2022. Ciò è dovuto al settore della Sosta che ha registrato un incremento di fatturato rispetto all'anno precedente di circa € 70.000, ai ricavi della vendita della plastica per circa €82.000 e ai ricavi smaltimento per circa €197.000.

Abbonamento sosta	345.526	22.987	368.513
Parcometri e casse	1.964.635	48.167	2.012.802
Luci votive	126.589	(4.309)	122.280
Tempio crematorio	549.854	(65.157)	484.697
Tempio crematorio residenti	86.263	(586)	85.677
Vendita urne	8.697	(1.095)	7.602
Prestazioni igiene Comune Cava	6.996.422	(14.763)	6.981.659
Ricavi San Giovanni	119.309	26.071	145.380
Premio Efficienza	8.366	(1.360)	7.006
Ricavi Affissioni	50.000	0	50.000
Vendita Carta e Cartone	202.002	6.280	208.282
Vendita Vetro	23.258	30.048	53.306
Vendita Plastica	211.474	82.298	293.772
Vendita Acciaio e alluminio	1.545	752	2.297
Ricavi smaltimento materiale	2.362.002	197.701	2.559.703
Ricavi vendita ciondoli	623	16	639
Ricavi Busitalia	24.000	0	24.000
Ricavi Igiene Cimitero	32.727	0	32.727
Ricavi Indumenti	29.149	2.699	31.848
Ricavi Olio	18.814	1.715	20.529
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>13.161.255</b>	<b>331.464</b>	<b>13.492.719</b>

#### ALTRI RICAVI E PROVENTI

Gli altri ricavi e proventi sono iscritti per complessivi € 150.894 (€ 259.413 nel precedente esercizio); il dettaglio viene esposto nella sottostante tabella:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Altri</b>			
Rimborsi assicurativi	460	2.996	3.456
Plusvalenze di natura non finanziaria	40.164	(19.547)	20.617

Sopravvenienze e insussistenze attive	417	7.956	8.373
Contributo pubblicità, Comieco, formaz., Coreve	5.684	7.649	13.333
Contributo credito inv. mezzogiorno	82.531	(60.404)	22.127
Contributo progetto Mongolia	84.671	(29.410)	55.261
Bonus imprese non energivore	18.759	(18.759)	0
Altri ricavi e proventi	26.727	1.000	27.727
Totale altri	259.413	(108.519)	150.894
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>259.413</b>	<b>(108.519)</b>	<b>150.894</b>

## COSTI DELLA PRODUZIONE

### SPESE PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO

Le spese per materie prime sono iscritte per complessivi € 694.674 (€ 718.060 nel precedente esercizio). La tabella sottostante evidenzia il dettaglio:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Acquisti materie consumo	74.077	(10.492)	63.585
Ricambi Imp. attr. automezzi	84.936	8.556	93.492
Materiali di manutenzione	2.064	(1.288)	776
Trasporti su acquisti	1.204	(330)	874
Spese di minuteria e attrez.	21.251	10.498	31.749
Materiale gestione sosta	6.287	5.935	12.222
Vestiaro e dispositivi sicurezza	73.817	(10.983)	62.834
Acquisto urne	8.013	(1.096)	6.917
Ricambi per parcometri	10.787	10.113	20.900
Sacche,ciondoli,rulli acquisti tempio	21.174	14.796	35.970
Costi Complesso San Giovanni	11.579	2.610	14.189
Costi affissioni	607	(357)	250
Carburanti e lubrificanti	340.918	(3.692)	337.226
Cancelleria e stampati	61.346	(47.656)	13.690
<b>Totale</b>	<b>718.060</b>	<b>(23.386)</b>	<b>694.674</b>

## SPESE PER SERVIZI

Le spese per servizi sono iscritte per complessivi € 5.181.820 (€ 4.714.807 nel precedente esercizio).

La tabella sottostante evidenzia il dettaglio:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Servizi per vigilanza	34.995	2.156	37.151
Energia elettrica	124.874	(9.125)	115.749
Gas	100.735	(7.166)	93.569
Acqua	19.632	934	20.566
Spese di manutenzione e riparazione	251.090	20.486	271.576
Servizi di consulenze	78.451	20.820	99.271
Rimborsi amministratore	15.667	(4.648)	11.019
Pubblicità	73.023	(11.520)	61.503
Spese telefoniche	26.177	(2.418)	23.759
Assicurazioni	156.630	1.276	157.906
Spese di viaggio e trasferta	12.985	6.025	19.010
Spese bancarie e postali	34.653	4.614	39.267
Smaltimenti vari	2.855.418	332.080	3.187.498
Altri	640.434	118.139	758.573
Altri costi del personale	218.429	713	219.142
Spese Progetto Mongolia	71.614	(5.353)	66.261
<b>Totale</b>	<b>4.714.807</b>	<b>467.013</b>	<b>5.181.820</b>

## SPESE PER GODIMENTO BENI DI TERZI

Le spese per godimento beni di terzi sono iscritte per complessivi € 154.776 (€ 204.204 nel precedente esercizio). La tabella evidenzia la composizione:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Affitti e locazioni	112.433	3.175	115.608
Noleggi	91.771	(52.603)	39.168
<b>Totale</b>	<b>204.204</b>	<b>(49.428)</b>	<b>154.776</b>

## PERSONALE

Le spese per prestazioni di lavoro subordinato, compresi contributi e trattamento fine

rapporto, ammontano a € 6.495.480, mentre nell'anno 2022 erano pari ad € 6.403.801.

Al 31.12.2023 il personale in forza è di n. 150 addetti, di cui n. 123 operai tempo indeterminato, 11 operai tempo determinato, 14 impiegati, 2 quadri. Le ore di lavoro sono così distribuite:

DESCRIZIONE	Anno 2022	Pro-capite	Anno 2023	Pro-capite
Ore ordinarie lavorate	248.760	1.647	241.354	1.609
Ore straordinarie lavorate	9.425	62	10.691	71
Ore malattia	13.500	89	13.565	90
Ore infortuni	392	3	1.489	10

## AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI, VARIAZIONE DELLE RIMANENZE, ACCANTONAMENTI PER RISCHI

Gli ammortamenti e svalutazioni, variazione delle rimanenze e gli accantonamenti per rischi sono iscritti nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 704.905 (€ 636.313 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio Precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	639.693	52.400	692.093
<b>Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>	-3.380	13.192	9.812
<b>Accantonamento per rischi</b>	0	3.000	3.000
<b>Totale</b>	<b>636.313</b>	<b>68.592</b>	<b>704.905</b>

## ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Gli oneri diversi di gestione sono iscritti per complessivi € 92.756 (€ 78.403 nel precedente esercizio). Il dettaglio viene evidenziato nella seguente tabella:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Imposte di bollo</b>	1.006	452	1.458
<b>Diritti camerali, albi, varie</b>	11.870	2.224	14.094
<b>Abbonamenti riviste</b>	3.762	(2.930)	832
<b>Sopravvenienze e insussistenze passive</b>	2.682	11.439	14.121

<b>Altri oneri di gestione</b>	59.083	3.168	62.251
<b>Totale</b>	<b>78.403</b>	<b>14.353</b>	<b>92.756</b>

## INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, punto 12, del Codice Civile, viene esposta, nel sottostante prospetto, la suddivisione della voce "interessi ed altri oneri finanziari":

	<b>Interessi e altri oneri finanziari</b>
<b>Debiti verso banche</b>	30.492
<b>Altri</b>	1.156
<b>Totale</b>	<b>31.648</b>

## ALTRI PROVENTI FINANZIARI

Vengono esposti nella sottostante tabella gli interessi attivi relativi alle giacenze dei conti correnti bancari:

<b>Interessi attivi su depositi bancari</b>	3.332
<b>Totale</b>	<b>3.332</b>

## IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO

La composizione delle imposte di esercizio è nel dettaglio così rappresentata:

	<b>Imposte correnti</b>	<b>Imposte relative a esercizi precedenti</b>	<b>Imposte differite</b>	<b>Imposte anticipate</b>	<b>Proventi (oneri) da adesione al regime consolidato fiscale/trasparenza fiscale</b>
<b>IRES</b>	66.008	135.456	0	720	
<b>IRAP</b>	41.757	56.662	0	149	
<b>Totale</b>	<b>107.765</b>	<b>192.118</b>	<b>0</b>	<b>869</b>	<b>0</b>

## STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO

I metodi di riclassificazione sono molteplici. Quelli ritenuti più utili per l'analisi della situazione complessiva della Società sono: per lo stato patrimoniale, la riclassificazione finanziaria e, per il conto economico, la riclassificazione a valore aggiunto (della pertinenza gestionale).

## PRINCIPALI DATI PATRIMONIALI E FINANZIARI

Rappresentiamo nelle tabelle seguenti i principali dati, confrontandoli con quelli dei due esercizi precedenti, degli stati patrimoniali riclassificati.

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	Variazioni	Anno 2023	Variazioni
			2021-2022		2022-2023
<b>1 Attivo Circolante</b>	<b>7.121.904</b>	<b>5.022.885</b>	<b>-29,47%</b>	<b>4.093.600</b>	<b>- 18,51%</b>
1.1 Liquidità immediate	1.780.349	1.528.418	-14,15%	1.753.533	14,73%
1.2 Liquidità differite	5.299.156	3.448.687	-34,92%	2.304.099	-33,19%
1.3 Rimanenze	42.399	45.780	7,97%	35.968	-21,44%
<b>2 Attivo Immobilizzato</b>	<b>4.027.221</b>	<b>4.232.366</b>	<b>5,09%</b>	<b>4.329.399</b>	<b>2,30%</b>
2.1 Immobiliz. immateriali	112.273	85.613	-23,75%	72.909	-14,84%
2.2 Immobiliz. materiali	3.914.948	4.146.753	5,92%	4.246.490	2,41%
2.3 Immobiliz. finanziarie	<b>n.d</b>	<b>n.d</b>	<b>n.d</b>	10.000	<b>n.d</b>
<b>3 Capitale Investito</b>	<b>11.149.125</b>	<b>9.255.251</b>	<b>-16,99%</b>	<b>8.422.999</b>	<b>-9,00%</b>
3.1 Passività correnti	6.612.158	5.274.495	-20,23%	4.713.323	-10,64%
3.2 Passività consolidate	143.791	137.015	-4,71%	131.947	-3,70%
3.3 Patrimonio netto	4.393.176	3.843.741	-12,51%	3.577.729	-9,00%
<b>4. Capitale Acquisito</b>	<b>11.149.125</b>	<b>9.255.251</b>	<b>-16,99%</b>	<b>8.422.999</b>	<b>-9,00%</b>
	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Variazioni 2021-2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Variazioni 2022-2023</b>
<b>ATTIVO</b>					
Immobilizzazioni immateriali	112.273	85.613	-23,75%	72.909	-14,84%

Immobilizzazioni materiali	3.914.948	4.146.753	5,92%	4.246.490	2,41%
Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0	10.000	n.d
Attivo finanziario Imm.to	20.524	1.709.404	8.228,81%	611.829	-64,21%
<b>Totale attivo immobilizzato</b>	<b>4.047.745</b>	<b>5.941.770</b>	<b>46,79%</b>	<b>4.941.228</b>	<b>-16,84%</b>
Rimanenze	42.399	45.780	7,97%	35.968	-21,44%
Crediti Commerciali	5.246.241	1.723.930	-67,14%	1.672.234	--3,00%
Crediti Finanziari	0	0	0	0	0
Crediti diversi	0	0	0	0	0
Altre attività	32.391	15.353	-52,60%	20.036	30,44%
Liquidità	1.780.349	1.528.418	-14,15%	1.753.533	14,73%
<b>Totale attivo corrente</b>	<b>7.101.380</b>	<b>3.313.481</b>	<b>-53,34%</b>	<b>3.481.771</b>	<b>5,08%</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>11.149.125</b>	<b>9.255.251</b>	<b>-16,99%</b>	<b>8.422.999</b>	<b>-9,00%</b>
<b>PASSIVO</b>					
Capitale versato	100.000	100.000	Nd	100.000	n.d
Riserve nette	3.928.174	3.293.177	16,17%	3.293.739	0,02%
Utile (Perdita) esercizio	365.002	450.564	23,44%	183.990	-59,17%
<b>Patrimonio netto</b>	<b>4.393.176</b>	<b>3.843.741</b>	<b>-12,51%</b>	<b>3.577.729</b>	<b>-6,93%</b>
Fondi accantonati	143.791	137.015	-4,71%	131.947	-3,70
Debiti consolidati	<b>0</b>	0	0	0	0
<b>Totale capitali permanenti</b>	<b>4.536.967</b>	<b>3.980.756</b>	<b>-12,26%</b>	<b>3.709.676</b>	<b>-6,81%</b>
Debiti finanziari correnti	1.284.174	992.506	-22,71%	795.657	-19,84%
Debiti commerciali correnti	3.998.447	2.748.479	-31,26%	2.541.058	-7,55%
Debiti tributari	229.980	106.940	-53,50%	77.778	-27,28%
Debiti diversi a breve	1.098.601	1.256.822	14,40%	1.202.939	-4,29%
Altre passività a breve	956	169.748	17.656 %	95.891	-43,52%
<b>Totale passivo corrente</b>	<b>6.612.158</b>	<b>5.274.495</b>	<b>-20,23%</b>	<b>4.713.323</b>	<b>-10,64%</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>11.149.125</b>	<b>9.255.251</b>	<b>-16,99%</b>	<b>8.422.999</b>	<b>-9,00%</b>

La struttura finanziaria della Società si presenta equilibrata e con un grado soddisfacente di omogeneità temporale tra fonti ed impieghi.

Il capitale Circolante netto è ampiamente positivo; la differenza tra Posizione finanziaria

Netta e Capitale di giro (ovvero Capitale Circolare Commerciale Netto) è positiva. Al riguardo sono doverose alcune precisazioni che evidenziano il risultato di una gestione particolarmente oculata ed attenta all'aspetto finanziario:

- la posizione finanziaria netta è sempre in territorio positivo; a fronte di € 795.657 di esposizione per debiti finanziari, infatti, ha una giacenza sui conti correnti di € 1.742.955;
- le dinamiche di incasso dai clienti e l'attenta negoziazione delle dilazioni di pagamento verso i fornitori consentono all'azienda di poter contare sulla gestione corrente come una vera e propria fonte finanziaria a medio termine.

## PRINCIPALI DATI ECONOMICI

L'andamento della Società, sotto il profilo economico, viene evidenziato dai dati del conto economico riclassificato col metodo al Valore Aggiunto, in contrapposizione con quelli dei due esercizi precedenti:

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	Variaz.ne 2021-2022	Anno 2023	Variaz.ne 2022-2023
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	12.815.765	13.161.255	2,70%	13.492.719	2,52%
+ Variazione delle rimanenze prodotti in lavorazione	0	0	0	0	0
+ Variazione lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0
+ Incrementi immob. per lavori interni	0	0	0	0	0
<b>V. Produzione al netto altri ricavi</b>	<b>12.815.765</b>	<b>13.161.255</b>	<b>2,70%</b>	<b>13.492.719</b>	<b>2,52%</b>
- Acquisti materie prime, consumo e merci	543.080	718.060	32,22%	694.674	-3,26%
+ Variaz. Rimanenze materie prime, sussidiarie di consumo e merci	25.448	-3.380	-86,72%	9.812	390,30%
- Costo per servizi e per godimento beni di terzi	4.809.539	4.919.011	2,28%	5.336.596	8,49%
<b>Valore Aggiunto</b>	<b>7.488.594</b>	<b>7.527.564</b>	<b>0,52%</b>	<b>7.451.637</b>	<b>-1,01%</b>
- Costo per il personale	6.406.465	6.403.801	-0,04%	6.495.480	1,44%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	<b>1.085.129</b>	<b>1.123.763</b>	<b>3,85%</b>	<b>956.157</b>	<b>-14,92%</b>
- Ammortamenti e svalutazioni	569.070	639.694	12,41%	692.093	8,20%

- Accantonamento per rischi	0	0	0	3.000	n.d
<b>Reddito Operativo Lordo</b>	<b>513.059</b>	<b>484.069</b>	<b>5,65%</b>	<b>261.064</b>	<b>-46,07%</b>
+ Altri ricavi e proventi	181.465	259.413	42,95%	150.894	-41,84%
- Oneri diversi di gestione	129.250	78.403	-39,34%	92.756	18,31%
<b>Reddito operativo Netto</b>	<b>565.274</b>	<b>665.079</b>	<b>17,66%</b>	<b>319.202</b>	<b>-52,01%</b>
+ Proventi finanziari	121	190	57,02%	3.332	1.653,69%
+ Saldo tra oneri finanziari e utile/perdita su cambi	-42.146	-22.587	-46,41%	-31.648	-40,13%
<b>Reddito Corrente</b>	<b>523.249</b>	<b>642.682</b>	<b>22,83%</b>	<b>290.886</b>	<b>-54,74%</b>
<b>+ Proventi straordinari</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>- Oneri straordinari</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Reddito Ante Imposte</b>	<b>523.249</b>	<b>642.682</b>	<b>22,83%</b>	<b>290.886</b>	<b>-54,74%</b>
<b>- Imposte sul reddito</b>	<b>158.247</b>	<b>192.118</b>	<b>21,40%</b>	<b>106.896</b>	<b>-44,36%</b>
<b>Reddito Netto</b>	<b>365.002</b>	<b>450.564</b>	<b>23,44%</b>	<b>183.990</b>	<b>-59,17%</b>

Il valore della produzione è cresciuto da € 13.161.255 del 2022 a € 13.492.719 del 2023, che, in termini percentuali si esplicita in una marginalità (MOL/RICAVI NETTI) che è diminuita rispetto all'esercizio 2022 del 14,92%. La diminuzione è dovuta ai costi che sono aumentati rispetto all'esercizio precedente.

## ANALISI DEGLI INDICATORI DI RISULTATO FINANZIARI

Di seguito vengono analizzati alcuni indicatori di risultato finanziari scelti tra quelli ritenuti più significativi in relazione alla situazione della Società. Gli stessi sono suddivisi tra indicatori economici e patrimoniali.

### ROE (RETURN ON EQUITY)

È il rapporto tra il reddito netto ed il patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio) dell'impresa. Esprime, in misura sintetica, la redditività e la remunerazione del capitale proprio, il premio per il rischio azionario che si attende l'azionista per l'essere soggetto al rischio operativo e finanziario dell'impresa. In pratica il ROE misura il costo opportunità del capitale, ossia il rendimento atteso dell'azionista per aver rinunciato ad investimenti alternativi con uguale livello di rischio complessivo.

DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
ROE (Return On Equity)	9,06%	13,28%	5,43%

Il decremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto alla diminuzione del valore del reddito d'esercizio e alla stabilità del valore del patrimonio. La percentuale si evince dal seguente rapporto: Utile € 183.990/Patrimonio netto € 3.393.739.

## ROI (RETURN ON INVESTMENT)

É il rapporto tra il reddito operativo ed il totale dell'attivo. Esprime la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica (definita anche Ebit) si intende quella al lordo della gestione finanziaria, delle poste straordinarie e della pressione fiscale.

DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
ROI (Return On Investment)	5,07%	7,19%	3,79

La diminuzione rispetto all'esercizio 2022 è dovuta al decremento del reddito operativo netto e al decremento dell'attivo dello stato patrimoniale.

La percentuale si riscontra dal seguente rapporto: Reddito operativo € 319.202/Totale attivo € 8.422.999.

## ROS (RETURN ON SALE)

Tale indice è dato dal rapporto tra Reddito Operativo netto e totale dei ricavi.

Esprime la capacità dell'impresa di produrre profitto dalle vendite, ossia quanta parte del risultato della gestione caratteristica scaturisce dal volume delle vendite effettuate.

DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
ROS (Return On Sale)	4,35%	4,96%	1,92%

Il decremento rispetto all'esercizio precedente è dovuto alla diminuzione del reddito operativo netto maggiore dell'aumento dei ricavi. La percentuale si riscontra dal seguente rapporto: Reddito operativo netto € 319.202/Totale ricavi € 13.643.613.

## INDICATORI PATRIMONIALI

Gli indicatori patrimoniali significativi possono essere quelli di seguito indicati:

### MARGINE DI STRUTTURA PRIMARIO

**(detto anche Margine di Copertura delle Immobilizzazioni)**

Misura, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio, ovvero con le fonti apportate dai soci. Permette di valutare se il patrimonio netto sia sufficiente o meno a coprire le attività immobilizzate. I dati ottenuti

evidenziano la capacità del patrimonio netto di finanziare le immobilizzazioni.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Margine di Struttura Primario (detto anche Margine di Copertura delle Immobilizzazioni)</b>	<b>365.955</b>	<b>-388.625</b>	<b>-751.667</b>

Il decremento rispetto al 2022 è dovuto alla diminuzione della capacità del patrimonio netto di finanziare le immobilizzazioni. Detto margine si forma dalla seguente differenza: Patrimonio netto € 3.577.729 e Totale immobilizzazioni € 4.329.399.

### **INDICE DI STRUTTURA PRIMARIO**

**(detto anche Copertura delle Immobilizzazioni)**

Misura, in termini percentuali, la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio. Permette di valutare il rapporto percentuale tra il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) e il totale delle immobilizzazioni.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Indice di struttura primario (detto anche Copertura delle Immobilizzazioni)</b>	<b>109,09%</b>	<b>90,82%</b>	<b>82,64%</b>

Tale indice si forma dal seguente rapporto: Patrimonio netto € 3.577.729/Totale immobilizzazioni € 4.329.399.

### **MARGINE DI STRUTTURA SECONDARIO**

Misura in valore assoluto, la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio e i debiti a medio-lungo termine.

Permette di valutare se le fonti durevoli siano sufficienti a finanziare le attività immobilizzate.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Margine di Struttura Secondario</b>	<b>1.537.617</b>	<b>599.270</b>	<b>-11.934</b>

Il decremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto alla diminuzione del Patrimonio netto + i debiti a medio-lungo termine e all'incremento delle immobilizzazioni. Detto margine si forma dalla seguente differenza: Patrimonio netto + debiti a medio lungo termine € 4.317.462 e totale immobilizzazioni € 4.329.399.

## INDICE DI STRUTTURA SECONDARIO

Misura, in valore percentuale, la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio e i debiti a medio-lungo termine. Permette di valutare in che percentuale le fonti durevoli finanziano le attività immobilizzate.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Indice di Struttura Secondario</b>	<b>138,18%</b>	<b>114,16%</b>	<b>99,73%</b>

Il decremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto alla diminuzione del Patrimonio netto + i debiti a medio-lungo termine e all'incremento delle immobilizzazioni. Detto margine si forma dal seguente rapporto: Patrimonio netto + debiti a medio lungo termine € 4.317.462 e totale immobilizzazioni € 4.329.399.

## MEZZI PRORPI/CAPITALE INVESTITO

Misura il rapporto tra il patrimonio netto ed il totale dell'attivo. Permette di valutare in che percentuale il capitale apportato dai soci finanzia l'attivo dello stato patrimoniale.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Mezzi propri/Capitale investito</b>	<b>39,40%</b>	<b>41,53%</b>	<b>42,48%</b>

L'incremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto al decremento del patrimonio in percentuale inferiore rispetto alle attività. Detto valore si forma dal seguente rapporto: Patrimonio netto € 3.577.729/Totale attività € 8.422.999.

## RAPPORTO DI INDEBITAMENTO

Misura il rapporto tra il capitale raccolto da terzi, in qualunque modo procurato, ed il totale dell'attivo. Permette di valutare la percentuale di debiti che a diverso titolo l'impresa ha contratto per reperire le fonti necessarie a soddisfare le voci indicate nel totale dell'attivo di stato patrimoniale.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<b>Rapporto di indebitamento</b>	<b>60,60%</b>	<b>58,47%</b>	<b>57,53%</b>

Il decremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto alla diminuzione maggiore delle passività e del valore del patrimonio netto rispetto alle attività. Detto valore si forma dal seguente rapporto: Totale passività - Patrimonio netto € 4.845.270/Totale attività € 8.422.999

## **COSTO DEL LAVORO SU RICAVI**

Misura l'incidenza del costo del lavoro sui ricavi delle vendite. Permette di valutare quantaparte dei ricavi è assorbita dal costo del personale.

	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<b>Costo del Lavoro su Ricavi</b>	<b>49,29%</b>	<b>47,72%</b>	<b>47,61%</b>

Il decremento rispetto all'esercizio 2022 è dovuto all'aumento del valore della produzione maggiore rispetto all'aumento del costo del personale. Detto indice si forma dal seguente rapporto: Totale costo del personale € 6.495.480/Totale vendite € 13.643.613.

## **VALORE AGGIUNTO OPERATIVO PER DIPENDENTE**

Misura il valore aggiunto per dipendente. Permette di valutare la produttività dell'impresa sulla base del valore aggiunto pro capite.

	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<b>Valore Aggiunto Operativo per Dipendenti</b>	<b>50.599</b>	<b>49.851</b>	<b>49.678</b>

Il valore aggiunto per dipendente è di € 49.678. Detto valore si forma dal seguente rapporto: Valore aggiunto operativo € 7.451.637/Totale numero medio dipendenti n. 150.

## **RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI E CONSORELLE**

L'intero capitale della Metellia Servizi S.r.l. è detenuto dal Comune di Cava de' Tirreni, il quale ai sensi dell'art. 2497 e segg. c.c. esercita attività di direzione e coordinamento nei confronti della stessa.

La Società ha adempiuto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 2497-bis, indicando la propria soggezione all'altrui attività di direzione e coordinamento negli atti e nella corrispondenza ai sensi del comma 4 dell'art. 2497-bis c.c. Al fine dell'informativa obbligatoria ai sensi dell'art.2427, comma 1, n. 22 — bis, del Codice civile, la Società precisa che sono state realizzate le seguenti operazioni correlate col Comune di Cava de'Tirreni:

Crediti Euro: 1.845.859 Debiti Euro: 664.861;

Costi Euro: 1.082.044 Ricavi Euro: 9.768.089

Con riferimento alle attività svolte nel corso del 2023, si informa che sono stati espletati tutti i servizi affidati dall'Ente alla Società in house.





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

**Fatti di rilievo  
verificatisi  
dopo la chiusura  
dell'esercizio**



## FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL CORSO DELLA GESTIONE

### I) Andamento della gestione

#### I.I) Quadro sintetico delle attività aziendali

Nonostante i riflessi della pandemia e delle condizioni economiche dell'Ente Socio sull'operatività societaria, l'azienda ha continuato a fornire i servizi di competenza senza soluzione di continuità.

Il **Servizio della Sosta**, nel 2023, ha scontato una drastica riduzione degli stalli di sosta provocata dalla realizzazione dell'opera pubblica denominata "Parco Urbano" - che ha di fatto sottratto tutti i posti dell'area nota come "T2" e "T3" - e dai lavori di Piazza San Francesco, avviati nel mese di agosto.

La contrazione dei posti auto provocata dalle opere sopra indicate è stata compensata – solo in parte – con il sottostante parcheggio interrato; risulta, infatti, esservi un saldo negativo – riferito all'area specifica nella quale gravita la maggior parte dell'utenza – di circa 180 posti auto, che saranno recuperati – solo per circa 100 posti – presumibilmente nell'anno 2026, una volta ultimati i lavori di Piazza San Francesco e reso fruibile il parcheggio interrato da realizzare nell'area.

Il saldo negativo degli stalli che attualmente si registra ha una dimensione quantitativa, ma anche qualitativa: gli spazi sottratti alla sosta che si trovavano nell'area che sarà occupata dal Parco Urbano e dai lavori di Piazza San Francesco, infatti, sono prossimi al centro cittadino e, per questa ragione, particolarmente funzionali alle esigenze degli utenti di passaggio, oltre che dei residenti e delle attività imprenditoriali.

Nelle predette condizioni, il recupero del gap di cui sopra, che è stato realizzato attraverso l'introduzione di nuove aree blu su strade distanti dal centro, ristabilisce solo il dato contabile degli spazi da destinare alla sosta a pagamento, ma non risolve le criticità determinate dalla sottrazione delle aree di sosta – maggiormente appetibili – poste a ridosso del centro della Città.

La riduzione delle aree di sosta ha determinato una contrazione dei ricavi dello specifico servizio nel corso dell'esercizio e, conseguentemente, dei canoni da retrocedere al Comune.

Nonostante le criticità registrate nella gestione della specifica business unit, la società, anche nel 2023, ha continuato ad investire nell'erogazione di un servizio sempre mirato all'utenza. In quest'ottica rientrano le nuove modalità di utilizzo del «Parcheggio Rosa», che si inseriscono nel percorso di digitalizzazione della sosta cittadina disegnato da Metellia da attuarsi mediante l'introduzione di nuove tecnologie digitali per il controllo della sosta. Tanto nell'ottica di fornire agli utenti un servizio più efficiente.

Dal 1° novembre 2023, infatti, la società, in collaborazione con EasyPark Italia, filiale italiana del Gruppo globale di mobile parking, ha varato nuove modalità di utilizzo del "Parcheggio Rosa" tali che le donne in dolce attesa e un genitore con figli fino a 2 anni di età possono continuare ad usufruire

dell'agevolazione che consente la sosta gratuita per la durata massima di 2 ore al giorno, non più tramite disco orario, ma esclusivamente attraverso l'app EasyPark.

In luogo del disco orario, infatti, l'utente deve scaricare la App di Easypark e attivarla, secondo le istruzioni fornite dalla società all'atto del rilascio e disponibili anche sul sito internet della stessa, ogni volta in cui intende sostare con il permesso in parola, utilizzabile solo dalle targhe per le quali è stato rilasciato il "Parcheggio Rosa". Il Permesso "Parcheggio Rosa", valido solo per le targhe con i requisiti previsti, infatti, la sosta potrà essere attivata e interrotta più volte nel corso della giornata, in zone diverse, senza alcuna commissione per l'intera durata del permesso.

Rimasto invariato il tempo di validità giornaliero di 2 ore, frazionabili e tracciate mediante l'applicazione. Utilizzato il tempo massimo giornaliero sopra indicato, la sosta gratuita termina.

Anche i **Servizi Cimiteriali** - Tempio crematorio e Luci votive - hanno continuato a svolgere le proprie attività.

All'esito della determinazione di aggiudicazione n. 211 del 30.3.2023 del IV Settore - n.r.g. 789 del 5.4.2023 - e delle determinazioni del Socio, Metellia ha avviato il percorso finalizzato all'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali alla nuova società pubblico-privata, da costituirsi con la partecipazione al 40% di Metellia Servizi srl e al 60% del socio privato individuato all'esito della gara a doppio oggetto espletata dal Comune di Cava de'Tirreni. Il 15 giugno 2023 è stata formalmente costituita la società con la denominazione "Metellia Servizi Cimiteriali S.r.L.", con sede legale al v.le G. Marconi n. 52 di Cava de' Tirreni, in via transitoria partecipata al 100% da Metellia Servizi in attesa dell'espletamento delle attività previste dalle deliberazioni consiliari n. 5 del 25.2.2019 e n. 10 del 20.2.2020.

Il 5 dicembre 2023 il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 72, disponendo l'affidamento dei servizi cimiteriali in favore della Società mista Metellia Servizi Cimiteriali S.r.L. approvando, contestualmente, lo schema di contratto.

Quanto al **Settore Igiene** - "servizio pubblico essenziale" - nel corso del 2023 l'attività tipica della principale *business unit* aziendale è proseguita in conformità alla convenzione sottoscritta il 30.12.2022, con l'impiego di n. 105 unità a tempo indeterminato e 11 a tempo determinato, oltre che 3.641 attrezzature per la raccolta differenziata dei rifiuti, di varia tipologia e dimensione, tra quelle destinate alla raccolta stradale e quelle in affidamento alle utenze domestiche e non domestiche, e una raccolta differenziata al 31 dicembre pari al 67,04%.

Nel corso del 2023 si è registrata l'attivazione del sistema di raccolta, cosiddetto "porta a porta spinto", giusta deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 19.01.2023, in tre zone della città e in particolare: in corso Mazzini e via Arena, con eliminazione della postazione stradale allocata in piazza Amabile; in via Vecchione, presso il Parco L'Avvocatella, alla frazione S. Cesareo, con eliminazione della postazione precedentemente presente su strada; via Michele Baldi, alla frazione S. Lucia, e loc.

Collina via Citola, al fine di eliminare le criticità in termini di conferimento rifiuti registrate sulla postazione installata nei pressi del campo sportivo.

La riorganizzazione dei calendari e delle modalità di conferimento previste dal nuovo Piano del servizio di Igiene urbana redatto da Metellia e presentato alla Giunta Comunale nel marzo del 2021, consentirebbero ulteriori recuperi di efficienza.

L'attuazione del predetto Piano potrà realizzarsi solo a condizione che vengano acquisite le necessarie risorse umane, strumentali e fisiche; a tale ultimo proposito, va evidenziato che non risultano concretamente realizzate le procedure finalizzate all'esproprio dei terreni prossimi all'attuale cantiere dell'Igiene Urbana, individuate da tempo quali risorse essenziali per le esigenze logistiche del settore.

L'Amministrazione ha deciso di differire l'esame definitivo e l'approvazione del nuovo Piano industriale dell'Igiene Urbana - già predisposto dalla Società - a causa della particolare congiuntura economica dell'Ente.

**Il Servizio Affissioni** ha continuato a svolgere le proprie attività, senza soluzione di continuità.

**Il Servizio di Assistenza al patrimonio immobiliare** di pregio del Comune è stato reso regolarmente dall'azienda. La società ha puntato ad una implementazione dello stesso con acquisto di un impianto audio-video reso disponibile in noleggio agli Enti o organizzazioni che scelgono il Complesso monumentale di S. Giovanni al Borgo Grande quale location per i loro eventi.

Le **funzioni amministrative** sono state oggetto di una fase di riorganizzazione in conseguenza del venir meno, alla data del 1° ottobre 2023, della funzione del Direttore Generale. All'esito delle analisi della struttura aziendale, effettuate proprio in previsione dell'assenza nell'organigramma aziendale della predetta figura, alcuni delle attività precedentemente in capo al Direttore Generale sono state distribuite tra i responsabili di funzione.

### **Transazione Comune di Cava de'Tirreni – Metellia Servizi per debiti-crediti al 31.12.2022**

Il Socio Unico Comune di Cava de'Tirreni, nel corso dell'Assemblea del 28.07.2023, ha richiesto alla società la retrocessione di € 450.000,00 a proprio favore, chiarendo, successivamente, nella seduta del 2.10.2023, che la "retrocessione" dovesse intendersi, più correttamente, quale "distribuzione al socio di parte della riserva patrimoniale disponibile". Metellia Servizi S.r.l., così come previsto nei verbali di Assemblea dei soci di cui sopra, ha subordinato la retrocessione di € 450.000,00 a favore del socio alla definizione di un accordo transattivo relativo ai crediti e debiti reciproci che avrebbe dovuto prevedere: che l'efficacia dell'accordo fosse sospensivamente condizionata all'adozione da parte del Comune dei provvedimenti necessari per approvare la transazione e all'approvazione del bilancio di previsione 2023 nei termini di legge da parte del Consiglio Comunale; che l'accordo contenesse il riconoscimento dei

crediti e debiti reciproci tra il Comune e Metellia Servizi S.r.l. fino a tutto il 31.12.2022 e l'estinzione delle relative partite riconosciute dalle parti, in tre rate aventi precise modalità, importi e scadenze.

In data 12.10.2023, il Consiglio comunale, con Deliberazione n. 61, ha approvato, con il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, le condizioni e i contenuti dell'accordo transattivo relativo ai debiti e crediti tra il Comune di Cava de'Tirreni e la Metellia Servizi al 31 dicembre 2022, come cristallizzati dalle deliberazioni assembleari della società in house del 28 luglio e del 2 ottobre.

In data 21.12.2023 il Comune e la società hanno proceduto alla sottoscrizione dell'accordo transattivo, regolarizzando la situazione debiti – crediti in essere tra le due parti alla data del 31.12.2022.

## **II) Nuove convenzioni**

**II.I)** In data 2.10.2023 è stata sottoscritta con il Comune Socio la nuova convenzione per la gestione della sosta cittadina, con scadenza 31.12.2030 (in linea con la delibera di consiliare di affidamento del servizio).

L'atto convenzionale, in ottemperanza alle nuove disposizioni varate dal Consiglio comunale con la Deliberazione n. 48 del 15.09.2023, ha recepito la modifica degli artt. 5 e 6 della Convenzione in essere, afferenti rispettivamente al "Canone per l'affidamento", variato sia per ammontare della parte variabile che della fissa, oltre che per le modalità di trasferimento dello stesso da Metellia Servizi al Comune, e al numero di giornate per "Occupazioni di aree destinate alla sosta a pagamento disposte dall'Amministrazione comunale per particolari attività o manifestazioni senza oneri a carico degli utenti e/o del Comune".

### **II.II) Sub Ambito Distrettuale "Cava de' Tirreni-Valle dell'Irno"**

In data 13 settembre l'Assemblea del Sub ambito distrettuale "Cava de' Tirreni e Valle dell'Irno", riunita presso la Sala Giunta del Palazzo di Città del Comune di Cava de' Tirreni, ha proceduto alla elezione del Presidente, nella persona del sindaco del Comune di Fisciano, Vincenzo Sessa, e di due Vicepresidenti, incarichi questi attribuiti al Sindaco del Comune di Cava de'Tirreni, Vincenzo Servalli, e al sindaco del Comune di Mercato S. Severino, Antonio Somma. A norma dell'art. 4, co. 2 e 3, della Convenzione Rep. 3467/2023, il Comune di Fisciano è stato individuato quale capofila del SAD e sede dell'Ufficio Unico.

Nella seduta assembleare del 26 settembre è stato, altresì, nominato il responsabile dell'Ufficio Unico, Giovanni Muoio. L'Ufficio Unico si è immediatamente attivato per ottenere, da parte dei Comuni del SAD, sia i nominativi del personale dell'Ufficio Unico che una serie di dati e documenti afferenti alla gestione dei servizi di Igiene Ambientali dei singoli territori facenti parte del Sub Ambito Distrettuale "Cava de'Tirreni – Valle dell'Irno".

### **III) Personale**

#### **III.II) Accordi sindacali e adeguamenti contrattuali**

La principale novità in materia di gestione contrattuale del personale è stata la modifica, a far data da 1° giugno, giusto accordo sindacale del 15.03.2023, dell'orario di lavoro del ramo di Igiene Ambientale con passaggio da 38 a 36 ore settimanali e assorbimento permessi ROL.

Nel mese di luglio, invece, si è proceduto all'adeguamento economico per rinnovo contrattuale e scatti di anzianità per n. 127 dipendenti con CCNL FISE Assoambiente.

#### **III.II) Dirigente per la sicurezza**

Con Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 28 del 4.09.2023, l'ing. Vincenzo Pinto è stato nominato Dirigente per la Sicurezza ex comma 1, lett. d), dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, con conferimento della delega ex art. 16 del citato D. Lgs. 81/2008.

#### **III.III) Convenzione Servizi sociali Comune di Cava de'Tirreni**

Dal mese di settembre la società ha attivato la gestione di personale esterno, precisamente n. 5 unità, in convenzione con i Servizi sociali del Comune di Cava de' Tirreni con formula tipo reddito di cittadinanza, di cui n. 2 assegnate al settore gestione servizi al patrimonio e n. 3 al settore Sosta.

### **IV) Formazione**

Nel 2023 le attività di formazione sono state erogate in parte attraverso il Fondo interprofessionale a cui la società aderisce, ossia FONCOOP, e in parte attraverso la misura Fondo Nuove Competenze (FNC) dell'ANPAL (Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro).

All'interno del Piano di formazione FONCOOP, in particolare, è stata erogata la formazione base per i lavoratori a rischio basso e l'azione denominata "Risorse idriche", inserita nel programma del Fondo Nuove Competenze 2022, che ha visto la partecipazione di 4 tecnici aziendali per una durata di 6 ore.

Per quanto alle azioni formative erogate nell'ambito del Fondo Nuove Competenze, il 2023 ha visto, nei primi mesi dell'anno, attività formative afferenti al Fondo Nuove Competenze 2021 e, nei mesi da settembre a novembre 2023, quelle pianificate nel FNC 2022.

Tra gennaio e febbraio 2023 sono stati espletati 3 percorsi formativi e precisamente: "D. Lgs. 231 e risk management", della durata di 6 ore e che ha visto la partecipazione di 95 dipendenti; "La sosta: Strumenti e metodologie per la gestione del sistema della sosta urbano", riservato agli 11 ausiliari alla sosta presenti in azienda e che ha avuto una durata di 12 ore; "Corso aggiornamento professionale autisti Metellia s.r.l.", durato 4 ore e riservato a 32 autisti in forza al ramo di Igiene Ambientale.

Gli ultimi mesi del 2023, invece, hanno visto l'erogazione nell'ambito del FNC 2022 delle seguenti azioni formative: "Gestione e smaltimento", "seconda vita" e "Sicurezza gestione rifiuti", della durata rispettiva di 18, 6 e 8 ore, riservati ai collaboratori-capisquadra del reparto di Igiene Ambientale e al personale del Centro di Raccolta; il personale amministrativo è stato, infine, interessato dalle azioni denominate "Competenze digitali" e "Plan, Enable, Manage" entrambe della durata di 40 ore.

Il totale delle ore di formazione erogate nel 2023 è stato di 1600.

## **V) OT23**

In data 27 febbraio 2023 la società ha presentato all'INAIL richiesta per l'OT23, l'agevolazione fiscale riservata ad imprese considerate virtuose in termini di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ossia lo sconto del tasso medio di tariffa per prevenzione. In data 5 maggio 2023 la società ha ricevuto comunicazione di accoglimento della richiesta OT23.

**VI) Regolamento per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie europee - art. 14 d. lvo n. 36/2023" e "Regolamento attuativo per la formazione degli elenchi degli operatori economici per l'affidamento diretto o a seguito di procedura di gara di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex artt. 14, 48, 49 e 50 del d. lgs. n. 36/2023 del Regolamento di metellia per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie europee per la fornitura di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori**

In ossequio a quanto disposto dalla Deliberazione n. 16 del 31.5.2023, sono stati predisposti il "Regolamento per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie europee - art. 14 d. lvo n. 36/2023" e il "Regolamento attuativo per la formazione degli elenchi degli operatori economici per l'affidamento diretto o a seguito di procedura di gara di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex artt. 14, 48, 49 e 50 del D. Lgs. n. 36/2023 del Regolamento di Metellia per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie europee per la fornitura di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori", congiuntamente agli allegati allo stesso. I nuovi Regolamenti, approvati con Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 21 del 28.06.2023, hanno acquistato efficacia dal 1° 7.2023. Tanto ha comportato la contestuale cessazione dell'efficacia, al 30.06.2023, dei precedenti Regolamenti aziendali in vigore, ossia del "Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sottosoglia ex D. Lvo n. 50/2016" e del "Regolamento per la formazione dell'elenco generale degli operatori economici da invitare alle procedure di evidenza pubblica", salvo il periodo transitorio di sei mesi fino al 31.12.2023 previsto dal nuovo Regolamento per la formazione degli elenchi dei fornitori.

Per le procedure di aggiudicazione di appalti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro, il nuovo Regolamento richiede che gli operatori economici siano qualificati e Metellia ha già formalizzato all' ANAC la richiesta di qualificazione. L'attestazione di qualificazione è rilasciata da

organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC. Il sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici, articolato in rapporto alle categorie di opere ed all'importo delle stesse è disciplinato dall'allegato II.12 del Codice. Le categorie di opere si distinguono in categorie di opere generali e categorie di opere specializzate. Per importi inferiori a quello sopra indicato, invece, è prevista una autodichiarazione del possesso dei requisiti richiesti da parte del fornitore stesso.

Successivamente alla procedura di approvazione dei regolamenti di cui sopra, si è provveduto ad emanare un Avviso pubblico per la formazione degli elenchi degli operatori economici da invitare alle procedure ad evidenza pubblica espletate dalla società per affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria per la fornitura di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori art. 14 D. Lgs. n. 36/2023, che è stato pubblicato sul sito internet della società ed inviato anche al Comune di Cava de'Tirreni, alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Salerno e all'ANAC. Gli elenchi di operatori economici sono articolati in 3 sezioni: Lavori; Forniture; servizi e concorsi di progettazione. In qualunque momento, un operatore economico può iscriversi all'Albo dei fornitori, senza alcun limite temporale, a patto che mantenga il possesso dei requisiti richiesti all'atto dell'iscrizione. Da questo punto di vista è prevista una procedura di controllo random. I Regolamenti e tutta la documentazione afferenti agli stessi sono stati pubblicati sul sito internet di Metellia.

## **VII) informatizzazione procedure aziendali**

### **VII.I) Affidamento servizio software gestionale trasparenza ARERA**

Al fine di ottemperare ai dettami del Testo unico per la regolazione della qualità di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), che ha previsto l'introduzione di un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni, con Determinazione n. 9 del 9.02.2023 del Direttore Generale, la società ha proceduto all'acquisizione di un software gestionale per la trasparenza Arera. Il software, in particolare, consente di gestire gli indicatori di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani, obbligo, questo, di competenza del gestore del servizio di Igiene Urbana. La divisione del gestionale acquisito, poi, risponde alle specifiche richieste della Deliberazione ARERA in materia di trasparenza e qualità del servizio.

### **VII.II) Affidamento servizio software gestione piattaforme**

Al fine di una semplificazione ed un efficientamento della gestione delle gare, oltre che in ottemperanza alle disposizioni e normative, con Determinazione n. 10 del 9.02.2023 del Direttore Generale, la società ha proceduto all'affidamento del servizio software specifico. Tanto nell'ottica di

una digitalizzazione di tutte le fasi della procedura di gara e al fine della trasparenza dei processi di affidamento.

### **VIII) Settimana per la Sicurezza**

Dal 24 al 29 novembre si è tenuta, nell'ambito della "Settimana europea per la salute e la sicurezza sul lavoro 2023", la quarta edizione della Settimana per la Sicurezza di Metellia Servizi dal titolo "Metellia Express". Riservato al personale aziendale, il progetto ha visto un calendario di appuntamenti integrativi rispetto al programma di formazione e di sensibilizzazione dei lavoratori sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro che già correntemente la società espleta nel corso dell'anno. Nel programma "Metellia Express", in particolare, si è puntato ad offrire ai lavoratori iniziative afferenti alla salute e alla sicurezza personale e professionale con la formula ludico-sportiva, con un duplice obiettivo: da un lato rafforzare alcune conoscenze in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; dall'altro favorire il gioco di squadra, la collaborazione tra i componenti delle coppie che parteciperanno alla competizione, il cosiddetto "Team building".

Accanto ad attività ormai consolidate nella Settimana per la Sicurezza di Metellia Servizi come il Torneo di Bocce e il Torneo di Padel, la novità del 2023 è stata la competizione "Metellia Express", tenutasi il giorno 29 novembre, dalle 8.30 alle 13.00, con partenza in piazza Eugenio Abbro. Ispirata alla formula del reality show "Pechino Express", l'iniziativa lanciata da Metellia Servizi ha visto in gara 10 coppie di lavoratori della in house del Comune di Cava de'Tirreni che dovranno cimentarsi in indovinelli, prove sportive e di abilità, tutte rigorosamente in tema Sicurezza sui luoghi di lavoro e da affrontare con il gioco di squadra. Dalla prova sui DPI (dispositivi di sicurezza) per il servizio di diserbo al percorso in carriola, entrambe in piazza Abbro, dalla ricerca dell'indizio affrontata nella villa comunale "Falcone e Borsellino", dalla prova sui segnali di sicurezza presso la sede di viale Marconi della Metellia Servizi, passando per le attività di primo soccorso e di squadra antincendio, prove queste che si sono svolte rispettivamente presso l'Isola pulita di c.so Palatucci e il cantiere aziendale di via U. Foscolo. A chiudere le 6 tappe di "Metellia Express" è stato il percorso di conferimento rifiuti, presso il Centro di Raccolta di via Ugo Foscolo, basato sulla filosofia del gioco di squadra e del "Team building". Per questa ultima prova uno dei componenti della coppia è stato bendato, mentre l'altro ha dovuto fornire al compagno tutte le indicazioni necessarie affinché questi potesse compiere il percorso disegnato dall'organizzazione e raggiungere il punto di arrivo, con conferimento, nel cassone dedicato, del sacco di carta o di plastica in dotazione. I vincitori di "Metellia Express", insieme a quelli del Torneo di Bocce e del Torneo di Padel, sono premiati il 19 dicembre presso la sede dell'unità operativa aziendale di Igiene Ambientale.

### **IX) Budget dell'esercizio 2024 e budget triennale 2024 - 2026**

Con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 37 dell'11.12.2023 la Società ha proceduto all'approvazione del budget dell'esercizio 2024 e del budget triennale 2024-2026, individuando, sulla

base della traiettoria indicata dal Socio Unico Comune di Cava de'Tirreni, i seguenti obiettivi: avvio dell'attività della società mista pubblico-privata che dovrà gestire i servizi cimiteriali; perfezionamento delle attività previste dal nuovo regime convenzionale del servizio di igiene urbana - ricognizione delle attività del servizio di igiene urbana, anche ai fini della definitiva approvazione del nuovo piano industriale; le attività del Sub Ambito Distrettuale (SAD) ex artt. 24 e 26 L.R.C. n. 14/2016 – supporto all'Ente Socio – le prospettive; monitoraggio del piano della sosta ed ulteriore attuazione delle previsioni dello stesso; perfezionamento delle attività del servizio affissioni e del servizio di assistenza al patrimonio immobiliare; nuovi affidamenti (impianti termici; impianti sportivi, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale; eventi, manifestazioni ed attività culturali); comunicazione e Informazione – Formazione – Progetti; riorganizzazione aziendale; riorganizzazione societaria.

### **X) Impianto fotovoltaico**

Metellia Servizi, nel 2023, ha realizzato un impianto fotovoltaico grid-connected della potenza di 60 kWp, ubicato sulla copertura dell'area logistica dell'unità operativa di Igiene Ambientale di via U. Foscolo.

L'energia prodotta dall'impianto, che funziona in parallelo alla rete di distribuzione dell'energia elettrica, potrà essere autoconsumata e/o accumulata in sistema di accumulo da 40,5 kWh e/o ceduta alla rete quando l'energia prodotta dall'impianto fotovoltaico sarà in esubero rispetto all'assorbimento ed alla capacità di accumulo delle batterie.

L'impianto ha un funzionamento completamente automatico e non richiede interventi esterni per il regolare esercizio.

Durante le ore di irraggiamento solare e quando viene raggiunta una soglia minima di irradiazione sul piano dei moduli, il sistema, ovvero l'insieme degli inseguitori del punto di massima potenza (MPP) presenti all'interno dei gruppi di conversione statica inizieranno automaticamente ad inseguire il punto di funzionamento ottimale.

L'energia stimata che l'impianto produrrà è pari a 75.400 kWh annui con una riduzione delle emissioni equivalenti della CO2 pari a ca. 40.000 kg/anno e ca. 910 tonnellate di CO2 per tutta la vita utile dell'impianto e 14,10 TEP/anno e 321 TEP per tutta la vita utile dell'impianto (il valore espresso in TEP indica la quantità di petrolio, espressa in tonnellate, che si deve impiegare per produrre una data quantità di energia elettrica).

Al fine di ottimizzare e ridurre il consumo di energia elettrica presso il cantiere operativo si sono inoltre sostituite tutte le lampade a ioduri metallici per l'illuminazione notturna dei piazzali con lampade a led.

## **XI) Progetti di crescita e partecipazione**

### **XI.I) Progetto 3R4UB - The 3Rs for sustainable use of natural resources in Ulaanbaatar**

È proseguita anche nel 2023 l'attività di Metellia finalizzata alla realizzazione del Progetto 3R4UB - The 3Rs for sustainable use of natural resources in Ulaanbaatar approvato nell'ambito del Programma europeo SWITCH-Asia and Central Asia II - Promoting Sustainable Consumption and Production, con capofila il Consiglio Nazionale delle Ricerche Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo CNR-IRISS.

L'esercizio si è aperto con la trasferta in Regione Campania, dal 29 gennaio all'8 febbraio 2023, di una delegazione composta da 14 partecipanti, tra cui tecnici della Municipalità di Ulaanbaatar, l'Agenzia del Ministero dell'Ambiente mongolo Fresh Water Resources and Nature Conservation Centre (FWRNCC), e un rappresentante dell'imprenditoria locale mongola interessato allo sviluppo dell'impiantistica, diretta a visionare l'impiantistica locale afferente al ciclo dei rifiuti. Tra le visite inserite nel programma della trasferta quelle al Termovalorizzatore di Acerra – Gruppo A2A, allo STIR di Battipaglia in gestione a EcoAmbiente Salerno e ad impianti operanti nel settore della selezione e del riciclo di carta, plastica, alluminio, abiti usati, vetro, pneumatici, frazione organica umida.

I Tecnici della Mongolia hanno poi avuto l'opportunità di assistere all'operatività del servizio di raccolta dei rifiuti attuato dalla Metellia Servizi sul territorio del Comune di Cava de'Tirreni, con un focus al "porta a porta spinto" per le utenze domestiche, al servizio di raccolta presso scuole ed utenze non domestiche e alle strutture collettive in gestione, quali Piazzole Ecologiche Zonali e Centri di Raccolta. Nel calendario della trasferta anche incontri istituzionali e workshop tecnici.

Sono state tre, inoltre, le missioni espletate dai tecnici della società nel corso del 2023, precisamente ad aprile, giugno e ottobre, nel corso delle quali sono state portate avanti le attività tecniche e amministrative di progetto.

### **XI.II) Bando ANCI – CoReVe 2022**

Potenziamento delle attrezzature per la raccolta del vetro presenti sulle postazioni stradali e nuovo servizio sperimentale all'interno dei Condomini – Parchi chiusi del territorio comunale. Queste le due linee di azione del progetto "Una storia infinita", realizzato dalla Metellia Servizi nell'ambito del Bando Anci-CoReVe 2022.

440 in totale i contenitori carrellati, di differente capacità, acquistati nell'ambito del progetto. 280 quelli destinati alla sostituzione e/o al potenziamento delle postazioni stradali, 160 quelli consegnati ai Condomini – Parchi Chiusi, già serviti all'interno per la raccolta della frazione organica umida (FOU).

Il progetto ha visto anche l'implementazione di una mirata campagna a supporto con affissioni, brochure informative e mappatura delle nuove attrezzature allocate sul territorio, prodotti specifici web e social, oltre che una capillare attività di informazione e formazione dei destinatari del progetto.

## **XII) Comunicazione: attività di interazione e collaborazione con il territorio**

La società è costantemente impegnata in attività di informazione – sensibilizzazione in materia ambientale che sono proseguite anche nel 2023, con conferma di progetti ormai consolidati e attivazione di nuove iniziative e in particolare:

### **XII.I) Spot tematici**

Anche nel 2023 è proseguita la campagna Tv lanciata attraverso l'emittente locale RTC 4 Rete. È stato, infatti, realizzato un nuovo spot a tema ambientale, che ha visto quali protagonisti gli studenti dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII.

### **XII.II) Calendario 2023 “Riciclriamo – 12 mesi per amare l’Ambiente e la tua Città”**

Il 2023 ha visto gli Istituti comprensivi e gli Istituti di Istruzione superiore, come è ormai consuetudine, al lavoro per la produzione del calendario 2024 “Riciclriamo”. 422, tra lavori cartacei e digitali, e 9 storytelling sono stati presentati da 549 allievi dei 9 Istituti scolastici coinvolti, tra i quali sono stati selezionati i 13 utilizzati per la realizzazione della copertina e dei dodici mesi di “Riciclriamo 2024, le 3 menzioni speciali assegnate e i 4 storytelling premiati.

### **XII.III) contest “Carta, Forbici, Disegno – Tanto Colore per la raccolta Carta”**

Il 2023 ha visto la realizzazione, nell'ambito della terza edizione della Paper-Week organizzata da Comieco, in collaborazione con Federazione Carta e Grafica, Assocarta, Assografici, Unirima e con il patrocinio di ANCI, Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e Rai Per la Sostenibilità, del contest “Carta, Forbici, Disegno – Tanto Colore per la raccolta Carta”.

Nell'ambito del Contest cittadino, svoltosi dal 17 aprile al 20 maggio, gli studenti partecipanti sono stati chiamati a presentare una proposta, costituita da una parte visual e da una testuale, per la nuova veste grafica del contenitore salvacarta. L'avvio del contest è stato preceduto, nella settimana dall'11 al 14 aprile, da lezioni tenute dal personale di Metellia Servizi e incentrate sulla raccolta differenziata della carta, sulle corrette modalità di espletamento e sui benefici della stessa, oltre che sulla presentazione dell'iniziativa.

La giuria del Contest, al termine dei lavori di selezione pervenuti, espletati in funzione dei criteri di originalità, creatività e immaginazione, coerenza, completezza e chiarezza del messaggio, nonché rispetto del tema assegnato, ha stilato la classifica finale, con assegnazione dei relativi premi. Il contest, in particolare, ha visto la partecipazione di 2.119 alunni delle scuole primarie del territorio comunale e la produzione di nr. 830 lavori tra cui è stato scelto quello utilizzato per la mappatura dei contenitori salvacarta distribuiti alle scuole aderenti.

Primo classificato il lavoro di Leonardo Penza della IV C dell'Istituto Comprensivo Don Bosco. Alla scuola sono andati in premio: 300,00 € da spendere in materiale didattico per la classe; targa alla classe; utilizzo dell'elaborato per la mappatura dei contenitori cartonati realizzati nell'ambito del Contest e distribuiti a tutte le scuole partecipanti; 30% dei contenitori prodotti nell'ambito del contest. Al secondo posto Francesca Monetta, IV del plesso S. Arcangelo dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII, che per la propria scuola ha conquistato: 200,00 € da spendere in materiale didattico per la classe; targa alla classe; 10% dei contenitori prodotti nell'ambito del contest. Domenico Bisogno, III B dell'Istituto Comprensivo S. Nicola, ha conquistato il terzo posto del podio aggiudicandosi per la propria scuola: 100,00 € da spendere in materiale didattico per la classe; targa alla classe; 10% dei contenitori prodotti. Una menzione speciale a Sara D'Amico della classe V dell'Istituto Nostra Signora SS. Rosario.

#### **XII.IV) Ig e Tik Tok**

Il 2023 è stato segnato dall'ulteriore implementazione delle piattaforme social Tik Tok e Ig con: (stories, reels, re-posting, condivisione contenuti in duetto, challenge);

- realizzazione e condivisione di video ironici e divertenti con scopo informativo - pedagogico; produzione di video attinenti al green a 360 gradi (salvaguardia dell'ambiente, regole del buon vivere civile, uso e ri-uso di oggetti, modi corretti di fare la raccolta differenziata etc ...);
- realizzazione del progetto "Canzoni/Libri riciclate/i" nell'ambito del quale i follower sono stati invitati a commentare i post con titoli di canzoni/libri modificati appositamente a tema raccolta differenziata ed ecosostenibilità;
- produzione di post e storie dedicate a Giornate internazionali, Calendario e festività;
- realizzazione delle rubriche "Our planet A – Consigli, suggerimenti e buone pratiche per la salvaguardia ambientale" e "Manco le scimmie – Cattivi comportamenti e come correggerli";
- realizzazione della campagna dedicata ai "Luoghi di interesse di Cava de'Tirreni" diretta a raggiungere molteplici obiettivi: fornire agli utenti del servizio informazioni puntuali e dettagliate sulle aree di sosta disponibili in città e sulla loro localizzazione rispetto ai principali monumenti, luoghi di culto religioso e culturali del centro; favorire un miglioramento della viabilità e del traffico cittadino; promuovere le principali attrattive

paesaggistiche e culturali del territorio, atteso che per ognuno dei luoghi inseriti nella campagna è stato elaborato uno specifico testo con storia e curiosità sul luogo stesso. I contenuti della campagna sono stati veicolati, oltre che attraverso il sito internet della società, ove è stata creata un'apposita landing page, anche attraverso le pagine social di Metellia.

## **XII.V) Fb**

Anche il canale social Fb ha visto, nel 2023, una implementazione delle attività di informazione-sensibilizzazione con campagne mirate per i vari servizi aziendali e in particolare:

- realizzazione della campagna “Non solo Centro” che ha visto focalizzare l’attenzione sulle numerose frazioni cittadine e sui servizi di Igiene Ambientale che la società rende quotidianamente in queste frazioni attraverso i propri operatori;
- condivisione della campagna sui “Luoghi di interesse di Cava de’Tirreni”, originariamente nata su Tik Tok e Ig e, successivamente, traslata anche su Fb;
- post e storie dedicate a Giornate internazionali, Calendario e festività;
- pubblicazione, con adattamento alle specifiche caratteristiche del social, dei contenuti di tutte le campagne di informazione-sensibilizzazione messe in campo da Metellia; realizzazione della campagna video sulle aree di sosta, dal titolo “Dove parcheggiare a Cava de’Tirreni”, nell’ambito della quale è stata prodotta una ripresa dal vivo del percorso per raggiungere ogni singola area di sosta specifica, l’indicazione del numero di posti e dei sistemi di pagamento utilizzabili. Per questa tipologia di contenuto la società ha fatto anche ricorso al meccanismo della sponsorizzazione su Fb;
- completamento della campagna di sensibilizzazione sulla tutela dell’Ambiente congiuntamente lanciata da Metellia Servizi e dall’Ausino SpA nell’agosto 2022 con il tema dell’Acqua, il cosiddetto “Oro Blu”, e proseguita nel 2023 con i temi di Aria, Terra e Fuoco con una capillare campagna affissioni e social attuata attraverso i canali ufficiali di Facebook, Instagram e Tik Tok;
- realizzazione campagna social dal titolo “ZeroSprechi” incentrata sulle buone pratiche e sui comportamenti da tenere al fine di ridurre quanto più possibile gli sprechi di beni e risorse.
- 

## **XII.VI) “Campagna statica” per la Sosta**

La società ha implementato una campagna di comunicazione statica sulla sosta che ha visto la predisposizione di totem e pannelli informativi installati nelle aree di sosta, che, attraverso la scansione di un QRcode presente sugli stessi, fornisce agli utenti informazioni utili sui luoghi circostanti.

## **XII.VII) VISITACAVA (Point of Interest)**

Metellia Servizi ha partecipato, in qualità di partner, alla candidatura del progetto di comunicazione denominato VISITACAVA (Point of Interest), mirante alla promozione e valorizzazione del territorio diretta a contribuire all'incremento dei flussi turistici cittadini, fornendo, all'interno dei materiali e dei canali a supporto dello stesso, una panoramica delle attrattive e dei servizi dello specifico comparto, ivi compresa la disponibilità e localizzazione delle aree di sosta presenti sul territorio e in gestione alla società. Il progetto, che prevede la predisposizione sia di strumenti di comunicazione tradizionale, quale un opuscolo informativo contenente una mappa estraibile della Città con individuazione delle attrattive e delle aree di sosta del territorio, sia l'utilizzo della comunicazione digitale con il lancio di un portale web dedicato e di canali social Facebook e Instagram dedicati, punta sulla pubblicizzazione delle aree di sosta in gestione a Metellia con ritorno per la società in termini di maggiore afflusso di visitatori e quindi di attività delle predette aree.

## **XII.VIII) “+Scuola+Sostenibile – Accendi la tua idea per il futuro**

Il 2023 ha visto il lancio del Contest dal titolo “+Scuola+Sostenibile – Accendi la tua idea per il futuro”, da attuare nel 2024, destinato alle scuole secondarie di I e II grado della Città di Cava de'Tirreni e da realizzare con la partnership della Fondazione Monte Pruno in collaborazione con la Banca Monte Pruno. Mission del concorso è stimolare e approfondire la conoscenza degli studenti delle Scuole Secondarie di I grado sulle energie rinnovabili e sul loro potenziale e fornire competenze in materia di sostenibilità ed economia circolare agli studenti delle Scuole Secondarie di II grado (3°, 4° e 5° superiore). Le tematiche oggetto del concorso sono: acqua; energia; biodiversità; mobilità sostenibile; rifiuti. I giovani studenti sono chiamati, partendo da una problematica, a concepire una soluzione pratica e realizzabile per risolverla. Gli allievi della fascia d'età 11-13 anni, in particolare, hanno il compito di produrre un video di 10 minuti, in formato mp4 o mov, in cui dovranno raccontare una problematica vicina alla loro quotidianità (quartiere in cui vivono, città, scuola, palestra etc...) per la quale sarebbe risolutivo l'impiego delle energie rinnovabili. Tre le premialità previste: per il 1° classificato un buono da 500 euro e targa alla classe; per il 2° classificato un buono da 300 euro e targa alla classe; per il 3° classificato un buono da 200 euro e targa alla classe. Gli studenti della fascia d'età 16-18 anni, invece, devono, elaborare un'idea, predisposta in formato presentazione pdf o ppt, che contenga una proposta per rendere la propria scuola più sostenibile. Il documento dovrà contenere una descrizione puntuale dell'intervento che si intende realizzare, con utilizzo sia di testo che di immagini, l'indicazione specifica di strumenti e/o oggetti necessari alla realizzazione dello stesso e la stesura di un dettagliato piano dei costi. L'idea progettuale 1ª classificata sarà finanziata con il budget di progetto dell'ammontare massimo di euro 5.000.

## **XII.IX) Bando CdC RAEE 2023**

La società, nel novembre 2023, ha ricevuto la comunicazione dell'ammissione a finanziamento del progetto presentato nell'ambito del Bando CdCRAEE 2023, afferente i contributi economici finalizzati all'implementazione del sistema RAEE. Il progetto, dal titolo "APE-RAEE" e la cui realizzazione è stata pianificata per il 2024, sarà incentrato su produzione e ciclo di vita delle Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (AEE), sul percorso di ricondizionamento/rigenerazione delle stesse, in ottica di riduzione nella produzione dei rifiuti, e su recupero e riciclo dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche). Gli obiettivi che il progetto sono in particolare: migliorare la conoscenza in materia di AEE e RAEE tra i rappresentanti della Generazione Z e dei Millennials, puntando alla fascia d'età dai 18-35 anni, che, da recenti studi, appaiono i maggiori utilizzatori dei digital devices, ma anche quelli che meno li conoscono realmente; sensibilizzare alla riduzione della produzione dei rifiuti, in particolare dei RAEE, aprendo una finestra sul mondo dei prodotti ricondizionati che consentono di allungare il ciclo vita degli AEE; migliorare la raccolta differenziata dei RAEE sotto il profilo quantitativo e qualitativo.

"Ape-RAEE" si articolerà, in particolare, in un ciclo di 5 serate-evento, con talk e tavole rotonde su AEE e RAEE, tenuti da professionisti operanti nei comparti di gestione, recupero e riciclo rifiuti e di salvaguardia dell'Ambiente e che vedranno l'intervento di personaggi del mondo della comunicazione, dell'informazione e/o della cultura, attivi nell'ambito di iniziative e progetti green. Il progetto, che avrà il patrocinio del Comune di Cava de'Tirreni e vedrà il coinvolgimento dell'IIS "Della Corte – Vanvitelli" e di esercizi pubblici, oltre che di un partner tecnico operante nel campo degli AEE rigenerati, si articolerà in un percorso che prenderà il via dal Complesso Monumentale di S. Giovanni al Borgo Grande. Qui, con un biglietto di ingresso costituito dalla consegna di un RAEE presso l'isola ecologica itinerante di Metellia che sarà presente in loco, accanto a talk e incontri, saranno allestite altre due aree a tema: "area social", con interviste dirette e stories; e un'"area elettronica", con presentazione e illustrazione di AEE, funzioni e componenti. Al termine dell'evento ad ognuno dei partecipanti verrà consegnato un gadget a tema e un voucher - sconto per la consumazione di un aperitivo presso uno degli operatori commerciali della movida aderenti all'iniziativa. Lungo il corso porticato, in contemporanea, saranno allestite tre aree dedicate alla musica e all'intrattenimento, oltre che due info point a tema RAEE, con distruzione di materiale informativo specifico, che consentiranno di estendere l'azione di comunicazione sui RAEE a tutti i cittadini e gli avventori presenti nel cuore della città in concomitanza con le date degli "Ape-RAEE".





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



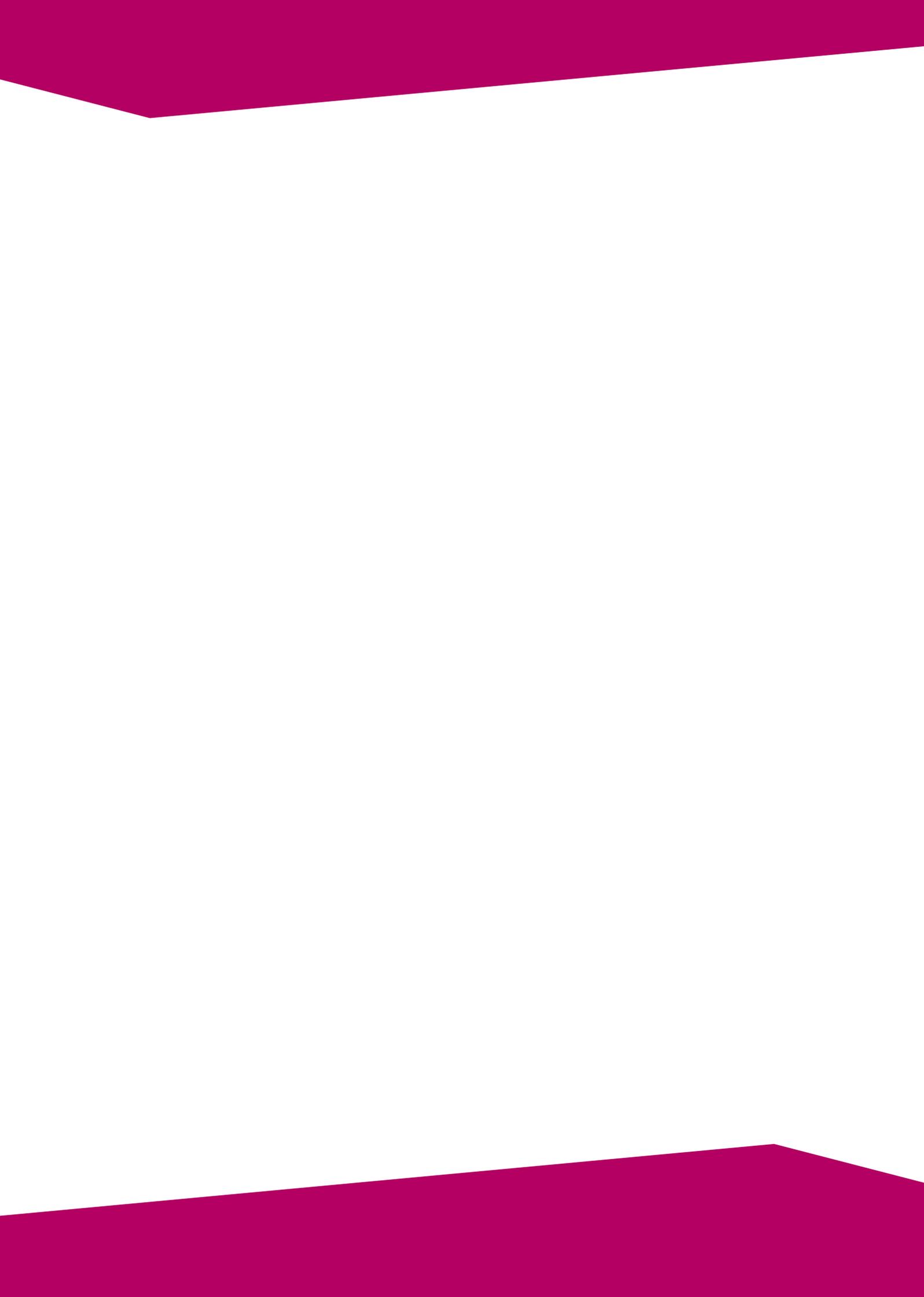
CURA  
URBANA

# Attività di Ricerca e Sviluppo



## **ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO**

Nel 2023 non è stata realizzata alcuna attività.





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ

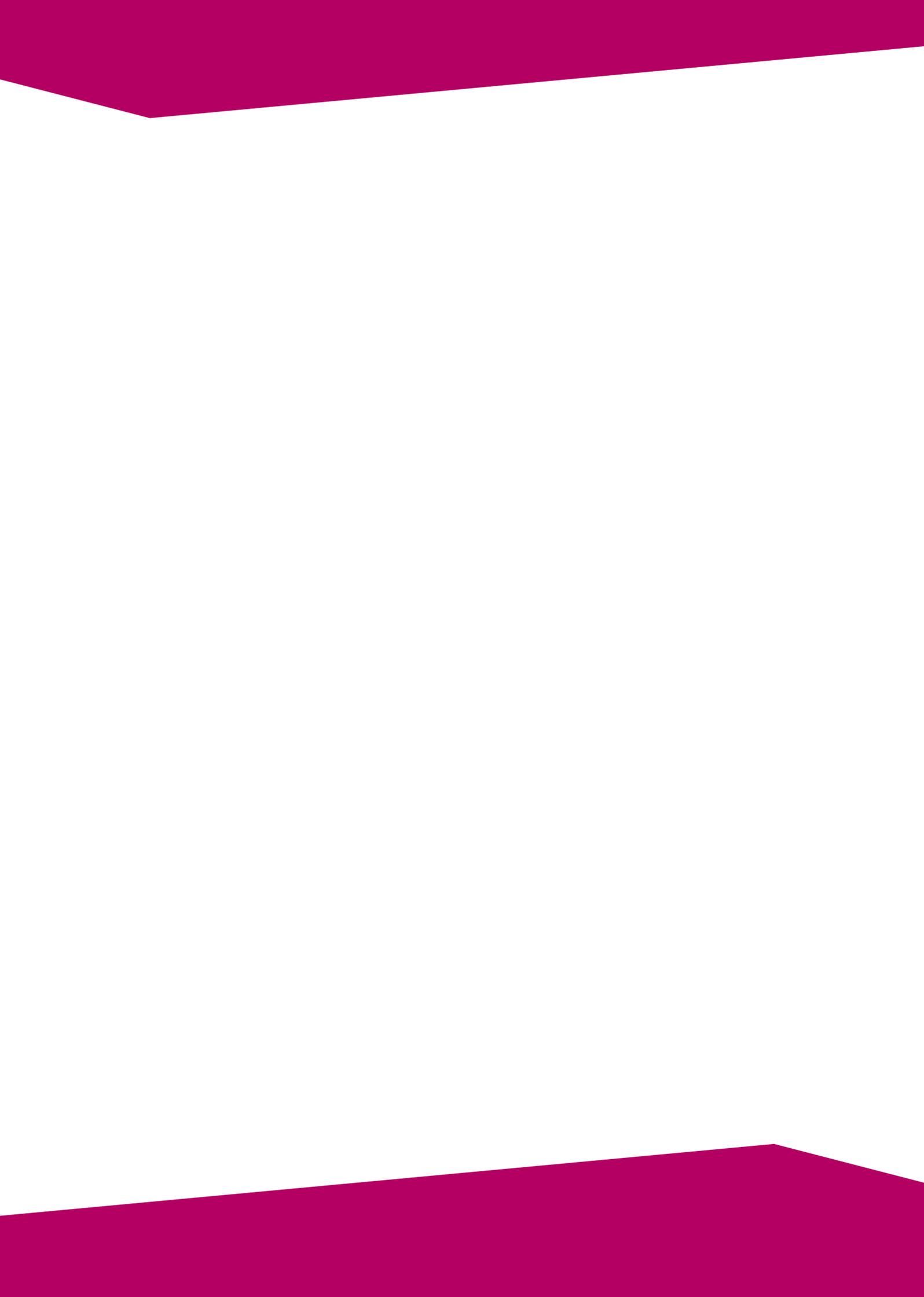


CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

Rapporti  
con imprese  
controllate



## **RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI E CONSOCIATE**

L'intero capitale della Metellia Servizi S.r.l. è detenuto dal Comune di Cava dè Tirreni, il quale ai sensi dell'art. 2497 e segg. c.c. esercita attività di direzione e coordinamento nei confronti della stessa.

La Società ha adempiuto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 2497-bis, indicando la propria soggezione all'altrui attività di direzione e coordinamento negli atti e nella corrispondenza; ai sensi del comma 4 dell'art. 2497-bis c.c..

Con riferimento alle attività svolte nel corso del 2023 si informa che sono stati espletati tutti i servizi affidati dall'Ente alla società in house.

La società, in data 15.06.2023, ha costituito la Metellia Servizi Cimiteriali srl, società pubblica partecipata al 100% da Metellia Servizi srl.





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

Azioni proprie  
e azioni-quote  
di società  
controllanti



## **AZIONI PROPRIE E AZIONI/QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI**

Metellia Servizi S.r.l. non detiene né ha detenuto azioni proprie né azioni o quote di Società controllanti e che nel corso dell'esercizio non ne sono state acquisite e/o alienate.





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

Fatti di rilievo  
verificatisi  
dopo la chiusura  
dell'esercizio



## **FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO**

### **I) Assunzione n. 6 unità a tempo indeterminato**

Con propria Deliberazione n. 1 del 4.01.2024, l'Amministratore Unico, al fine di fare fronte alla carenza di personale del settore dell'Igiene Urbana ed alle relative esigenze aziendali connesse al servizio pubblico essenziale, si è determinato per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 unità di personale – operatori ecologici livello “J” CCNL FiseAssoambiente, attingendo, per procedere a tanto, alla graduatoria della selezione pubblica conclusasi a dicembre del 2021 per l'assunzione di n. 19 operatori ecologici livello “J” CCNL Fise Assoambiente.

### **II) Metellia Servizi Cimiteriali: aumento di capitale**

In data 20 febbraio è stata celebrata l'Assemblea straordinaria della Metellia Servizi Cimiteriali S.r.L., nel corso della quale si è proceduto all'approvazione del nuovo Statuto sociale, in adeguamento al testo varato dal Consiglio Comunale del Comune di Cava de'Tirreni con la delibera n. 10 del 20.02.2020, e all'aumento di capitale sociale con ingresso del socio privato, "SCC Sistema Cimiteriale Cava S.r.l.", in ossequio a quanto oggetto della determinazione n. 211 del 30 marzo 2023 del Comune di Cava de' Tirreni.

A seguito del predetto aumento di capitale sociale, la Metellia Servizi Cimiteriali si è trasformata da società interamente a capitale pubblico a società pubblico-privata la cui compagine sociale risulta per il 40% di proprietà della Metellia Servizi srl e per il restante 60% della "SCC Sistema Cimiteriale Cava S.r.l.". Nella medesima seduta di si è provveduto alla nomina del Consiglio di Amministrazione e del Revisore Unico.

### **III) Metellia Servizi Cimiteriali: sottoscrizione contratto per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cava de' Tirreni**

In data 26 marzo il Comune di Cava de'Tirreni, Metellia Servizi Cimiteriali srl e Sistema Cimiteriali Cava srl, socio privato della Me.Se.Ci. srl, hanno sottoscritto il contratto per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cava de' Tirreni.





IGIENE  
AMBIENTALE



SOSTA  
E VIABILITÀ



CREMAZIONE  
E LUCI VOTIVE



CURA  
URBANA

Destinazione  
del risultato  
di esercizio



## **DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del Codice civile, si propone la destinazione del risultato d'esercizio come segue.

Alla luce di quanto esplicitato nei documenti di cui si chiede l'approvazione in questa sede il Socio si determina per destinare il risultato netto d'esercizio pari a euro 183.990 ai sensi dell'articolo 19 dello Statuto sociale alla distribuzione al socio unico Comune di Cava de' Tirreni, nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente, tanto in ottemperanza alla volontà espressa dal Socio in sede assembleare.